**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД БИКИН"**

**Бикинского муниципального района Хабаровского края**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 29.12.2016 | № | 734-р |

Об утверждении положения о комиссии по противодействию коррупции в городском поселении «Город Бикин»

На основании пункта 33 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного само­управления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным зако­ном от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить Положение «О комиссии по противодействию коррупции в городском поселении «Город Бикин».
2. Контроль за выполнением данного распоряжения оставляю за собой.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского поселения В.А. Березовский

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации городского поселения

«Город Бикин»

от 29.12.2016 № 734-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции в городском поселении «Город Бикин»

1. Общие положения

1. Комиссия по противодействию коррупции в городском поселении «Город Бикин» (далее - Комиссия) является постояннодействующей и обра­зована в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направ­ленной на противодействие коррупции в органах местного самоуправления городского поселения «Город Бикин» (далее - органы местного самоуправле­ния);

- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;

- создания системы противодействия коррупции в деятельности органов местного самоуправления;

- повышения эффективности функционирования органов местного само­управления за счет снижения рисков проявления коррупции;

- подготовки предложений по совершенствованию муниципального за­конодательства в области образования с точки зрения правового обеспечения противодействия коррупции.

1. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Консти­туцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации в области противодействия коррупции, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации в области противодействия коррупции, Правительства Российской Федерации, Прави­тельства Хабаровского края, муниципальными нормативными правовыми ак­тами.

2. Порядок и принципы образования Комиссии

* 1. Комиссия состоит из председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии.
  2. Численный и персональный составы Комиссии утверждается рас­порядительным актом администрации городского поселения «Город Бикин».

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

1) координирует реализацию мероприятий по противодействию кор­рупции в городском поселении «Город Бикин» (далее - План);

* + 1. формирует и координирует антикоррупционную политику и осуще­ствляет контроль за ее проведением;
    2. разрабатывает и реализует систему мер, направленных на ликвида­цию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддержи­вающих коррупцию во всех ее проявлениях;
    3. проводит работу по разъяснению муниципальным служащим орга­нов местного самоуправления основных положений международного и феде­рального законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному поведению муниципальных служащих, механизмов возникнове­ния конфликтов интересов;
    4. взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органа­ми местного самоуправления Бикинского района, организациями, обществен­ными объединениями, со средствами массовой информации и запрашивает у них документы и иные материалы, необходимые для осуществления своей деятельности;
    5. анализирует решения, принимаемые органами местного самоуправ­ления, в целях выявления положений, способствующих возникновению и распространению коррупции;
    6. изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию доку­менты и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и ин­формирует муниципальных служащих о результатах этой работы;
    7. изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодейст­вия коррупции, готовит предложения по его использованию в деятельности органов местного самоуправления;
    8. организует и проводит совещания, семинары и иные мероприятия для достижения целей настоящего Положения.

4. Организация и порядок работы Комиссии

1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом, кото­рый утверждается Комиссией.
2. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии или по его по­ручению заместитель председателя.
3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.
4. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О не­возможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной при­чине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии. Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается. Уча­стие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.
5. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием боль­шинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформ­ляются протоколом. При равенстве голосов решающим является голос пред­седательствующего на заседании Комиссии.
6. Заседания Комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами Комиссии). В целях обеспечения конфиденци­альности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем Ко­миссии или в его отсутствие заместителем председателя Комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания Комиссии (присут­ствуют только члены Комиссии и приглашенные на заседание лица). Инфор­мация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть ис­пользована только в порядке, предусмотренном федеральным законодатель­ством об информации, информатизации и защите информации.
7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не ре­же одного раза в полгода. В случае необходимости по инициативе председа­теля Комиссии, заместителя председателя, а также члена комиссии (по согла­сованию с председателем Комиссии или его заместителем) могут проводить­ся внеочередные заседания Комиссии.
8. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители федеральных государственных органов, государственных органов края, орга­нов местного самоуправления края, организаций и средств массовой инфор­мации.
9. Председатель Комиссии:
   1. осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
   2. утверждает план работы комиссии (ежегодный план);
   3. дает поручения в рамках своих полномочий членам Комиссии;
   4. созывает и проводит заседания Комиссии;
   5. представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами го­сударственной власти, органами государственной власти субъектов Россий­ской Федерации, учреждениями и организациями.
10. Секретарь Комиссии:
    1. обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии (ежегод­ного плана);
    2. информирует членов Комиссии, приглашенных на заседание лиц, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;
    3. оформляет протоколы заседаний Комиссии;
    4. организует выполнение поручений председателя Комиссии, данных по результатам заседаний Комиссии.