



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД БИКИН"
Бикинского муниципального района Хабаровского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.11.2021 № 492-р

О порядке ^{г. Бикин} проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях проведения финансовым отделом администрации городского поселения "Город Бикин" Бикинского муниципального района Хабаровского края (далее – администрация городского поселения "Город Бикин") мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента осуществляемого главными администраторами средств бюджета городского поселения "Город Бикин".

2. Общему отделу администрации городского поселения "Город Бикин" (Такова О.В.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте городского поселения "Город Бикин".

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника финансового отдела администрации городского поселения "Город Бикин" Павленко Н.В.

Врип главы городского поселения

Д.Я. Осадчук

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
администрации городского
поселения "Город Бикин"
Бикинского муниципального
района Хабаровского края
от 11.11. 2021 № 492-р

ПОРЯДОК
проведения мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными администраторами средств бюджета
городского поселения "Город Бикин"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует проведение финансовым отделом администрации городского поселения "Город Бикин" Бикинского муниципального района Хабаровского края (далее – финансовый отдел) мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – главные администраторы средств бюджета, главные администраторы).

Мониторинг качества финансового менеджмента направлен на оценку результатов выполнения главными администраторами средств бюджета бюджетных процедур, связанных с исполнением бюджетных полномочий (управление доходами и расходами бюджета, ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности, организация и осуществление внутреннего финансового аудита), осуществлением закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд городского поселения "Город Бикин" Бикинского муниципального района Хабаровского края, а также управлением активами.

1.2. Финансовый отдел при проведении мониторинга качества финансового менеджмента осуществляет:

– расчет и анализ значений показателей качества финансового менеджмента, установленных Приложениями № 1 - 2 к настоящему Порядку, оценку их достижения; формирует и представляет отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента и рейтинг главных администраторов средств бюджета по качеству финансового менеджмента;

– формирует и размещает на официальном сайте администрации городского поселения "Город Бикин" Бикинского муниципального района Хабаровского края (далее – официальный сайт администрации городского поселения "Город Бикин") отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента и рейтинг главных администраторов средств бюджета по качеству финансового менеджмента.

1.3. Мониторинг качества финансового менеджмента состоит из годового мониторинга качества финансового менеджмента (далее – годовой мониторинг) и проводится в срок до 01 июня года, следующего за отчетным.

1.4. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется по следующим направлениям (группам показателей):

- управление расходами бюджета;
- управление доходами бюджета;
- ведение учета и составления бюджетной отчетности;
- организация и осуществление внутреннего финансового аудита;
- управление активами;
- осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.5. Мониторинг качества управления расходами бюджета осуществляется по следующим подгруппам показателей:

- управление расходами бюджета на обеспечение выполнения функций казенных учреждений (за исключением расходов на возмещение вреда);
- управление расходами бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности;
- управление расходами бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность).

1.6. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании представляемых главными администраторами средств бюджета данных бюджетной отчетности, общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") сведений, а также сведений, содержащихся в информационных системах главных администраторов средств бюджета и других открытых источниках (далее – источники информации).

2. Правила формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета

2.1. Главные администраторы средств местного бюджета представляют в финансовый отдел сведения, необходимые для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента на бумажном носителе, в соответствии с Приложениями № 3 - 4 к настоящему Порядку, в следующие сроки:

для проведения годового мониторинга – не позднее 01 марта года, следующего за отчетным.

2.2. При заполнении сведений необходимо учитывать:

- показатели кассового исполнения должны соответствовать отчету об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя

бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127), утвержденному приказом Минфина РФ от 28 декабря 2010 г. № 191н, и отчету об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737), утвержденному приказом Минфина РФ от 25 марта 2011 г. № 33н;

– целевые значения показателей указываются в тысячах рублей с точностью до второго десятичного знака;

– при ссылке на правовые акты указывать реквизиты: дата, номер, полное наименование.

3. Правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента

3.1. Финансовый отдел на основании представленных главными администраторами средств бюджета сведений и сведений из источников информации осуществляет расчет и оценку значений показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета, в соответствии с Приложениями № 1 - 2 к настоящему Порядку.

3.2. Итоговая оценка значений показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета, рассчитывается по формуле:

$$E = \sum_i S_i \times G_i, \text{ где:}$$

E – итоговая оценка значений показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета;

S_i – вес i -й группы в оценке значений показателей по направлениям мониторинга качества финансового менеджмента;

G_i – оценка значений качества финансового менеджмента i -й группы показателей по направлениям мониторинга качества финансового менеджмента.

3.2.1. Расчет оценки значений качества финансового менеджмента в 1-й группе показателей по направлениям мониторинга качества финансового менеджмента:

$$G_I = \sum_{j=1}^6 S_j \times K_j, \text{ где}$$

S_j – вес j -й подгруппы 1-й группы показателей по направлениям мониторинга качества финансового менеджмента;

K_j – оценка значений качества финансового менеджмента j -й подгруппы 1-й группы показателей по направлениям мониторинга качества финансового менеджмента.

$$K_j = \sum_{h=1}^m S_h \times E_h(P), \text{ где}$$

m – количество показателей в j -й подгруппе 1-й группы;

S_h – вес h -го показателя качества финансового менеджмента в j -й подгруппе 1-й группы показателей по направлениям мониторинга качества финансового менеджмента;

$E_h(P)$ – оценка значений h -го показателя качества финансового менеджмента в j -й подгруппе 1-й группы показателей по направлениям мониторинга качества финансового менеджмента.

3.2.2. Расчет оценки значений качества финансового менеджмента в 2-6 группах показателей по направлениям мониторинга качества финансового менеджмента:

$$G_i = \sum_{t=1}^5 S_t \times E_t(P), \text{ где}$$

S_t – вес t -го показателя качества финансового менеджмента в i -й (2-6) группе показателей по направлениям мониторинга качества финансового менеджмента;

$E_t(P)$ – оценка значений t -го показателя качества финансового менеджмента в i -й (2-6) группе показателей по направлениям мониторинга качества финансового менеджмента.

В случае если для главного администратора средств бюджета конкретный показатель качества финансового менеджмента не рассчитывается, удельный вес данного показателя перераспределяется пропорционально между остальными показателями в данной группе (подгруппе) показателей.

4. Правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

4.1. Годовой отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента формируется бюджетным финансовым отделом и включает:

4.1.1. Анализ результатов мониторинга качества финансового менеджмента формируется в текстовом формате (далее – Анализ), который должен содержать:

– средний балл оценки качества финансового менеджмента (в том числе в сравнении с предыдущим годом);

- анализ недостатков, повлиявших на снижение общей оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета;

- рекомендации по устранению недостатков, повлиявших на снижение общей оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета;

- иную информацию (при необходимости).

4.1.2. Расчет результатов мониторинга и оценки качества финансового менеджмента (далее – Расчет), который формируется по форме в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Порядку в разрезе двух групп, исходя из следующих условий:

1 группа – главные администраторы средств бюджета, имеющие подведомственную сеть учреждений;

2 группа – главные администраторы средств бюджета, не имеющие подведомственную сеть учреждений.

4.1.3. Рейтинг главных администраторов средств бюджета (далее – Рейтинг), который формируется по форме в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Порядку и определяет степень качества финансового менеджмента:

высокое качество – в случае, если общая оценка качества финансового менеджмента составляет более 75 баллов;

надлежащее качество – в случае, если общая оценка качества финансового менеджмента составляет от 50 до 75 баллов;

низкое качество – в случае, если общая оценка качества финансового менеджмента составляет менее 50 баллов.

4.2. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента согласовывает и подписывает начальник финансового отдела, а в его отсутствие – исполняющий обязанности начальника финансового отдела – не позднее 05 июня года, следующего за отчетным.

4.3. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента размещается на официальном сайте администрации городского поселения "Город Бикин" Бикинского муниципального района Хабаровского края (далее – сайт) во вкладке "Экономика и финансы" в срок не позднее 10 июня года, следующего за отчетным.

4.4. Главные администраторы средств бюджета, которым присвоена степень: надлежащее или низкое качество финансового менеджмента, не позднее 20 рабочих дней со дня размещения годового отчета на сайте, разрабатывают план мероприятий по улучшению качества финансового менеджмента или по устранению недостатков осуществления финансового менеджмента соответственно и направляют его в финансовый отдел.

5. Передача полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента

5.1. В соответствии с пунктом 8 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации главный администратор средств бюджета вправе

внести на рассмотрение финансового отдела предложение о передаче полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств и по согласованию передать указанные полномочия.

5.2. Согласование передачи полномочий главного администратора средств бюджета по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств оформляется подписанием соглашения между передающей и принимающей сторонами о передаче полномочий, содержащего, в частности, следующие положения:

- дату и срок передачи полномочий, а также порядок отмены (изменения) решения о передаче полномочий;
 - особенности представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента;
 - особенности расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента;
 - особенности представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента и использования информации, содержащейся в отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей годового мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого
главными администраторами средств бюджета, имеющими подведомственную сеть

№	Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Вес (%)	Оценка	Комментарий	Источник информации
1	2	3	4	5	6	7
I. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ РАСХОДАМИ БЮДЖЕТА						
1.1. Показатели качества управления расходами бюджета на обеспечение выполнения функций казенных учреждений (за исключением расходов на возмещение вреда) (S1.1 = 10)						
1.1.1.	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств	$P_{1.1.1} = Q_n$, где: Q_n - количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств (раз)	15	$E(P) = 0$, в случае установления по результатам проверок неправомерного (нецелевого) использования бюджетных средств; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета в отношении расходов на обеспечение выполнения функций казенных учреждений. Ориентиром для главного администратора является недопущение неправомерного (нецелевого) использования бюджетных средств. Показатель рассчитывается	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
					ежегодно	
1.1.2.	Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	$P_{1.1.2} = S_p / S \times 100$, где: S_p - сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода (в тыс. рублей); S - сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи местного бюджета на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления)	5	$E(P) = 1$, если $P \geq 80\%$ или $S=0$; $E(P) = 0,5$, если $50 \leq P < 80\%$; $E(P) = 0$, если $P < 50\%$	Показатель характеризует качество планирования главным администратором бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное (более) 80. Показатель рассчитывается ежегодно	Сводная бюджетная роспись расходов бюджета на конец отчетного периода. Сведения, представляемые главным администратором
1.1.3.	Нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	$P_{1.1.3} = Q_s$, где: Q_s - количество фактов нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет (раз).	10	$E(P) = 0$, в случае установления по результатам проверок нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет. $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора. Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора
1.1.4.	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	$P_{1.1.4} = (L - S) / L$, где: L - лимиты бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций казенных учреждений (в тыс. рублей); S - объем принятых	10	$E(P) = \begin{cases} 0 & , \text{ если } P < 0 \\ 1 - \frac{P}{0,1} & , \text{ если } 0 \leq P < 0,1 \\ 0 & , \text{ если } P \geq 0,1 \end{cases}$ $E(P) = 1$, если $L = 0$	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора. Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций казенных учреждений (в тыс. рублей)				
1.1.5.	Нарушение сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств	$P_{1.1.5} = Q_b$, где: Q_b - количество фактов нарушений сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета на обеспечение выполнения функций казенных учреждений, допущенных главным администратором (раз)	5	$E(P) = 0$, в случае установления нарушений сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора в отношении расходов на обеспечение выполнения функций казенных учреждений. Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора
1.1.6.	Качество планирования расходов местного бюджета: внесение изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения	$P_{1.1.6}$ – количество изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством) (раз)	5	$E(P) = 1$, если $P = 0$; $E(P) = 0,5$, если $P \leq 3$ раз; $E(P) = 0$, если $P > 3$ раз	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора. Целевым ориентиром для главного администратора является отсутствие внесения изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
1.1.7.	Равномерность исполнения расходов	$P_{1.1.7} = ((K_4 - K_{ср}) / K_{ср}) \times 100$, где:	10	$E(P) = 1$, если $P \geq 30\%$; $E(P) = 0,5$, если $30 < P \leq 35$; $E(P) = 0$, если $P > 35\%$	Показатель отражает равномерность исполнения расходов бюджета в отчетном	Сведения, представляемые главным

1	2	3	4	5	6	7
	бюджета	К4 - кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета) (в тыс. рублей); Кср - средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета) (в тыс. рублей)			финансовом году. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, при котором отклонения кассовых расходов в IV квартале отчетного года не превышают 30% от среднего значения кассовых расходов за I - III кварталы с учетом отраслевых особенностей в отчетном финансовом году. Отраслевые особенности указывают в сведениях, необходимых для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, или в сопроводительном письме (пояснительной записке). Показатель рассчитывается ежегодно	администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
1.1.8.	Исполнение бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году	$P_{1.1.8} = K / L \times 100$, где: К - кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году (в тыс. рублей); L - объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов местного бюджета на конец отчетного периода	10	$E(P) = 1$, если $P \geq 95\%$; $E(P) = 0,5$, если $90\% \leq P < 95\%$; $E(P) = 0$, если $P < 90\%$	Показатель позволяет оценить полноту исполнения бюджетных ассигнований за отчетный год. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное или более 95%. Отраслевые особенности указывают в сведениях, необходимых для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503127, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 №191н

1	2	3	4	5	6	7
		(в тыс. рублей)			менеджмента, или в сопроводительном письме (пояснительной записке). Показатель рассчитывается ежегодно	
1.1.9.	Качество составления прогнозных показателей исполнения бюджетных обязательств в отчетном финансовом году	P1.1.9 – количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений администрацией) (раз)	5	При проведении мониторинга за отчетный финансовый год: E(P) = 1, если $P \leq 24$; E(P) = 0,5, если $24 \leq P \leq 36$; E(P) = 0, если $P > 36$	Показатель характеризует качество составления и исполнения кассового плана в части кассовых выплат из местного бюджета. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие изменений кассового плана либо внесение изменений в кассовый план в течение полугодия не более 12 раз (года не более 24 раз). Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
1.1.10.	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расходам	$P1.1.10 = K1 / K0$ K1 – сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнения работ для обеспечения функций казенных	5	E(P) = 1, если $P < 1$ или если $K1 = 0$ и $K0 = 0$; E(P) = 0,5, если $P = 1$; E(P) = 0, если $P > 1$ или если $K1 > 0$ и $K0 = 0$	Негативным считается факт накопления просроченной кредиторской задолженности по расходам на обеспечение выполнения функций казенных учреждений, а также рост задолженности по этим расходам. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие или снижение	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 №191н

1	2	3	4	5	6	7
		учреждений по состоянию на конец отчетного периода (в тыс. рублей); К0 – сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнения работ для обеспечения функций казенных учреждений по состоянию на начало отчетного периода (в тыс. рублей)			просроченной кредиторской задолженности. Показатель рассчитывается ежегодно	
1.1.11.	Эффективность управления дебиторской задолженностью по расходам	$P_{1.1.11} = D1 / D0$, где D1 – сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для обеспечения функций казенных учреждений по состоянию на конец отчетного периода (в тыс. рублей); D0 – сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для	5	$E(P) = 1$, если $P < 1$ или если $D1 = 0$ и $D0 = 0$; $E(P) = 0,5$, если $P = 1$; $E(P) = 0$, если $P > 1$ или если $D1 > 0$ и $D0 = 0$	Негативным считается факт накопления просроченной дебиторской задолженности по расходам на обеспечение выполнения функций казенных учреждений, а также рост задолженности по этим расходам. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие или снижение просроченной дебиторской задолженности. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 №191н

1	2	3	4	5	6	7
		обеспечения функций казенных учреждений по состоянию на начало отчетного периода (в тыс. рублей)				
1.1.12.	Недопущение образования просроченной кредиторской задолженности	P1.1.12 – наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода (да / нет)	5	$E(P) = 0$, в случае наличия просроченной кредиторской задолженности; $E(P) = 1$, в случае отсутствия просроченной кредиторской задолженности	Показатель позволяет оценить эффективность деятельности главного администратора по управлению кредиторской задолженностью. Целевым ориентиром для главных администраторов является недопущение просроченной кредиторской задолженности. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н
1.1.13.	Недопущение образования нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности	P1.1.13 – наличие нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода (да/нет)	5	$E(P) = 1$, в случае отсутствия нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности; $E(P) = 0$, в случае наличия нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности	Показатель позволяет оценить эффективность деятельности главного администратора по управлению дебиторской задолженностью. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н
1.1.14.	Качество исполнения предписаний Контрольно-	$P1.1.14 = (Q_p + 0,5 \times Q_c) / Q_n$ где: Q_n - количество	5	$E(P) = P$; $E(P) = 1$, если $Q_n = 0$	Показатель отражает полноту выполнения главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
	счетного органа и Федерального казначейства	направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору (в части расходов на обеспечение выполнения функций казенных учреждений) (штук); Qp - количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейства (в части расходов на обеспечение выполнения функций казенных учреждений) (штук); Qc - количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на обеспечение выполнения функций казенных учреждений) (штук)			Федерального казначейства в части нарушений и недостатков по расходам на обеспечение выполнения функций казенных учреждений. Ориентиром для главного администратора является отсутствие неисполненных предписаний. Показатель рассчитывается ежегодно	

1.2. Показатели качества управления расходами бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности (S1.2 = 5)

1	2	3	4	5	6	7
1.2.1.	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств	$P1.2.1 = Qn$, где: Qn - количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств (раз)	10	$E(P) = 0$, в случае установления по результатам проверок неправомерного (нецелевого) использования бюджетных средств; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета в отношении расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности. Ориентиром для главного администратора является недопущение неправомерного (нецелевого) использования бюджетных средств. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора
1.2.2.	Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	$P1.2.2 = Sp / S \times 100$, где: Sp - сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода (в тыс. рублей); S - сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов бюджета на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов	5	$E(P) = 1$, если $P \geq 80\%$ или если $S = 0$; $E(P) = 0,5$, если $50 \leq P < 80\%$; $E(P) = 0$, если $P < 50\%$	Показатель характеризует качество планирования главным администратором бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное (более) 80. Показатель рассчитывается ежегодно	Сводная бюджетная роспись расходов бюджета на конец отчетного периода. Сведения, представляемые главным администратором

1	2	3	4	5	6	7
		местного самоуправления; резервного фонда администрации) (в тыс. рублей)				
1.2.3.	Нарушение правил, условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий	$P_{1.2.3} = Q_i$, где: Q_i - количество фактов нарушений правил, условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, допущенных главным администратором (раз)	10	$E(P) = 0$, в случае установления нарушения правил, условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора в отношении расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности. Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора
1.2.4.	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств	$P_{1.2.4} = (L - S) / L$, где: L - лимиты бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности (в тыс. рублей); S - объем принятых бюджетных обязательств на капитальные вложения в	10	$E(P) = \begin{cases} 0 & , \text{если } P < 0 \\ 1 - \frac{P}{0,1} & , \text{если } 0 \leq P \leq 0,1 \\ 0 & , \text{если } P > 0,1 \end{cases}$ $E(P) = 1$, если $L = 0$	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора в отношении расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности главным администратором. Ориентиром для главного	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		объекты муниципальной собственности (в тыс. рублей)			администратора является недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно	
1.2.5.	Нарушение сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств	$P_{1.2.5} = Q_b$, где: Q_b – количество фактов нарушений сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, допущенных главным администратором (раз)	10	$E(P) = 0$, в случае установления нарушений сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора в отношении расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности. Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора
1.2.6.	Качество планирования расходов бюджета: внесение изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения	$P_{1.2.6}$ – количество изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством) (раз)	5	$E(P) = 1$, если $P = 0$; $E(P) = 0,5$, если $P \leq 3$ раз; $E(P) = 0$, если $P > 3$ раз	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главных администраторов. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие внесений изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления

1	2	3	4	5	6	7
1.2.7.	Равномерность исполнения расходов местного бюджета	$P_{1.2.7} = ((K_4 - K_{ср}) / K_{ср}) \times 100$, где: K_4 - кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета) (в тыс. рублей); $K_{ср}$ - средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета) (в тыс. рублей)	5	$E(P) = 1$, если $P \geq 30\%$; $E(P) = 0,5$, если $30 < P \leq 35$; $E(P) = 0$, если $P > 35\%$	Показатель отражает равномерность исполнения расходов бюджета в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, при котором отклонения кассовых расходов в IV квартале отчетного года не превышают 30% от среднего значения кассовых расходов за I – III кварталы с учетом отраслевых особенностей в отчетном финансовом году. Отраслевые особенности указывают в сведениях, необходимых для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, или в сопроводительном письме (пояснительной записке). Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
1.2.8.	Исполнение бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году	$P_{1.2.8} = K / L \times 100$, где: K - кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году (в тыс. рублей); L - объем бюджетных ассигнований по сводной	10	$E(P) = 1$, если $P \geq 95\%$ или если $L=0$; $E(P) = 0,5$, если $90\% \leq P < 95\%$; $E(P) = 0$, если $P < 90\%$	Показатель позволяет оценить полноту исполнения бюджетных ассигнований за отчетный год. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное или более 95%. Отраслевые особенности указывают в	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503127, утвержденной Приказом

1	2	3	4	5	6	7
		бюджетной росписи расходов бюджета на конец отчетного периода (в тыс. рублей)			сведениях, необходимых для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, или в сопроводительном письме (пояснительной записке). Показатель рассчитывается ежегодно	Минфина РФ от 28.12.2010 №191н. Сводная бюджетная роспись расходов бюджета на конец отчетного периода
1.2.9.	Качество составления прогнозных показателей исполнения бюджетных обязательств в отчетном финансовом году	Р1.2.9 – количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений администрации) (раз)	5	При проведении мониторинга за отчетный финансовый год: E(P) = 1, если $P \leq 24$; E(P) = 0,5, если $24 \leq P \leq 36$; E(P) = 0, если $P > 36$	Показатель характеризует качество составления и исполнения кассового плана в части кассовых выплат из местного бюджета. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие изменений кассового плана либо внесение изменений в кассовый план в течение полугодия не более 12 раз (года не более 24 раз). Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
1.2.10.	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расходам	$P1.2.10 = K1 / K0$ K1 – сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в	5	E(P) = 1, если $P < 1$ или если $K1 = 0$ и $K0 = 0$; E(P) = 0,5, если $P = 1$; E(P) = 0, если $P > 1$ или если $K1 > 0$ и $K0 = 0$	Негативным считается факт накопления просроченной кредиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, а	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503169,

1	2	3	4	5	6	7
		объекты муниципальной собственности по состоянию на конец отчетного периода (в тыс. рублей); $K0$ – сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на начало отчетного периода (в тыс. рублей)			также опережающий рост задолженности по этим расходам. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности. Показатель рассчитывается ежегодно	утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 №191н; отчет по форме 0503769, утвержденной Приказом Минфина РФ от 25.03.2011 №33н
1.2.11.	Эффективность управления дебиторской задолженностью по расходам	$P_{1.2.11} = D1 / D0$ $D1$ – сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на конец отчетного периода (в тыс. рублей); $D0$ – сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на начало отчетного периода (в тыс. рублей)	5	$E(P) = 1$, если $P < 1$ или если $D1 = 0$ и $D0 = 0$; $E(P) = 0,5$, если $P = 1$; $E(P) = 0$, если $P > 1$ или если $D1 > 0$ и $D0 = 0$	Негативным считается факт накопления просроченной дебиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, а также опережающий рост задолженности по этим расходам. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие или снижение просроченной задолженности. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 №191н; отчет по форме 0503769, утвержденной Приказом Минфина РФ от 25.03.2011 №33н

1	2	3	4	5	6	7
1.2.12.	Недопущение образования просроченной кредиторской задолженности	P1.2.12 – наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода (да / нет)	5	$E(P) = 0$, в случае наличия просроченной кредиторской задолженности; $E(P) = 1$, в случае отсутствия просроченной кредиторской задолженности	Показатель позволяет оценить эффективность деятельности главного администратора по управлению кредиторской задолженностью. Целевым ориентиром для главных администраторов является недопущение просроченной кредиторской задолженности. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 №191н; отчет по форме 0503769, утвержденной Приказом Минфина РФ от 25.03.2011 №33н
1.2.13.	Недопущение образования нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности	P1.2.13 – наличие нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности (да/нет).	5	$E(P) = 1$, в случае отсутствия нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности; $E(P) = 0$, в случае наличия нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности	Показатель позволяет оценить эффективность деятельности главных администраторов по управлению дебиторской задолженностью. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 №191н; отчет по форме 0503769, утвержденной Приказом Минфина РФ от

1	2	3	4	5	6	7
						25.03.2011 №33н
1.2.14.	Объем незавершенного строительства	$P1.2.14 = (B - K) / B$, где: К - объем вложений в объекты незавершенного строительства и вложений в объекты, строительство которых не начиналось (по объектам, срок строительства которых заканчивается в отчетном периоде и отсутствуют объективные причины задержки) по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом (в тыс. рублей); В - объем бюджетных ассигнований на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности согласно сводной бюджетной росписи расходов бюджета с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода (в тыс. рублей)	5	$E(P) = P$; $E(P) = 1$, если $B = 0$	Негативным считается факт наличия большого объема незавершенного строительства на конец отчетного года. Ориентиром является отсутствие объектов незавершенного строительства. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора
1.2.15.	Качество исполнения предписаний Контрольно-	$P1.2.15 = (Qp + 0,5 \times Qc) / Qn$, где: Qn - количество	5	$E(P) = P$; $E(P) = 1$, если $Qn = 0$	Показатель отражает полноту выполнения главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
	счетного органа и Федерального казначейства	направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору (в части расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности) (штук); Qp - количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности) (в единицах)			Федерального казначейства в части нарушений и недостатков по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности. Ориентиром для главного администратора является отсутствие неисполненных предписаний. Показатель рассчитывается ежегодно	
1.3. Показатели качества управления расходами бюджета на предоставление межбюджетных трансфертов (S1.3 = 10)						
1.3.2.	Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	$P1.3.2 = S_p / S \times 100$, где: Sp - сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода (в тыс. рублей); S - сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи на конец отчетного периода (за исключением расходов на	5	$E(P) = 1$, если $P \geq 80\%$ или если $S = 0$; $E(P) = 0,5$, если $50 \leq P < 80\%$; $E(P) = 0$, если $P < 50\%$	Показатель характеризует качество планирования главным администратором бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное (более) 80. Показатель рассчитывается ежегодно	Сводная бюджетная роспись местного бюджета на конец отчетного периода. Сведения, представляемые главным администратором

1	2	3	4	5	6	7
		содержание органов местного самоуправления; резервного фонда администрации), (в тыс. рублей)				
1.3.3.	Качество планирования расходов местного бюджета: внесение изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения	P1.3.3 – количество изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством) (раз)	10	E(P) = 1, если P = 0; E(P) = 0,5, если $P \leq 3$ раз; E(P) = 0, если $P > 3$ раз	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главных администраторов. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие внесений изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
1.3.4.	Равномерность исполнения расходов местного бюджета	$P1.3.4 = ((K4 - K_{ср}) / K_{ср}) \times 100$, где: K4 - кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета) (в тыс. рублей); K _{ср} - средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета), (в тыс. рублей)	15	E(P) = 1, если $P \geq 30\%$; E(P) = 0,5, если $30 < P \leq 35$; E(P) = 0, если $P > 35\%$	Показатель отражает равномерность исполнения расходов местного бюджета в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, при котором отклонения кассовых расходов в IV квартале отчетного года не превышают 30% от среднего значения кассовых расходов за I - III кварталы с учетом отраслевых особенностей в отчетном финансовом году. Отраслевые особенности указывают в сведениях, необходимых для расчета показателей мониторинга и	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления

1	2	3	4	5	6	7
					оценки качества финансового менеджмента, или в сопроводительном письме (пояснительной записке). Показатель рассчитывается ежегодно	
1.3.5.	Полнота использования межбюджетных трансфертов из местного бюджета в отчетном финансовом году	$P1.3.5 = KT / LT \times 100$, где: KT - кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году по межбюджетным трансфертам из местного бюджета (в тыс. рублей); LT - объем межбюджетных трансфертов из местного бюджета по главному администратору по сводной бюджетной росписи расходов местного бюджета на конец отчетного периода, (в тыс. рублей)	15	$E(P) = 1$, если $P \geq 95\%$ или если $LT = 0$; $E(P) = 0,5$, если $90\% \leq P < 95\%$ $E(P) = 0$, если $P < 90\%$	Показатель позволяет оценить полноту использования межбюджетных трансфертов из местного бюджета на конец отчетного года. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя более 95%. Отраслевые особенности указывают в сведениях, необходимых для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, или в сопроводительном письме (пояснительной записке). Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503127, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 N 191н. Сводная бюджетная роспись расходов местного бюджета на конец отчетного периода
1.3.6.	Качество составления прогнозных показателей исполнения бюджетных обязательств в отчетном	P1.3.6 – количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные	10	При проведении мониторинга за отчетный финансовый год: $E(P) = 1$, если $P \leq 24$; $E(P) = 0,5$, если $24 \leq P \leq 36$; $E(P) = 0$, если $P > 36$	Показатель характеризует качество составления и исполнения кассового плана в части кассовых выплат из местного бюджета. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие изменений кассового плана либо внесение изменений в	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового

1	2	3	4	5	6	7
	финансовом году	поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений администрации) (раз)			кассовый план в течение полугодия не более 12 раз (года не более 24 раз). Показатель рассчитывается ежегодно	управления.
1.3.7.	Своевременность и качество подготовки и внесения правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление и использование межбюджетных трансфертов	$P1.3.7 = N_v / N_o$, где: N_v - количество правовых актов и документов (в том числе соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов), принятых (внесенных, заключенных) своевременно (штук); N_o - общее количество правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление и использование межбюджетных трансфертов, подлежащих к принятию (внесению, заключению) до 1 числа месяца, следующим за	10	$E(P) = P$; $E(P) = 1$, если $N_o = 0$	Ориентиром является принятие (внесение) правовых актов и документов в установленные сроки. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		отчетным периодом (штук)				
1.3.8.	Качество исполнения предписаний Контрольно-счетной органа и Федерального казначейства	$P1.3.8 = (Q_p + 0,5 \times Q_c) / Q_n,$ где: Q_n - количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору (в части расходов на предоставление межбюджетных трансфертов) (штук); Q_p - количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на предоставление межбюджетных трансфертов) (штук); Q_c - количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на предоставление межбюджетных трансфертов) (штук)	10	$E(P) = P;$ $E(P) = 1$, если $Q_n = 0$	Показатель отражает полноту выполнения главным администратором предписаний Контрольно-счетной палаты Хабаровского края и Федерального казначейства в части нарушений и недостатков по расходам на предоставление межбюджетных трансфертов. Ориентиром для главного администратора является отсутствие неисполненных предписаний. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
1.3.9.	Отсутствие штрафных санкций, связанных с нарушением условий предоставления (расходования) и (или) нецелевого использования межбюджетных трансфертов	$P1.3.9 = Qf$, где: Qf - количество фактов применения штрафных санкций (раз)	5	$E(P) = 0$, в случае применения штрафных санкций; $E(P) = 1$, если штрафные санкции не применялись	Показатель отражает полноту выполнения главным администратором условий предоставления межбюджетных трансфертов. Ориентиром для главного администратора является отсутствие штрафных санкций. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора
1.4. Показатели качества управления расходами бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) (далее - субсидий юридическим лицам) ($S1.4=10$)						
1.4.1.	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств	$P1.4.1 = Qn$, где: Qn - количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств (раз)	15	$E(P) = 0$, в случае установления по результатам проверок неправомерного (нецелевого) использования бюджетных средств; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета в отношении расходов на предоставление субсидий юридическим лицам. Ориентиром для главного администратора является недопущение неправомерного(нецелевого) использования бюджетных средств. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
1.4.2.	Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	$P1.4.2 = Sp / S \times 100$, где: Sp – сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода (в тыс. рублей); S – сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления (в тыс. рублей))	5	$E(P) = 1$, если $P \geq 80\%$ или если $S = 0$; $E(P) = 0,5$, если $50 \leq P < 80\%$; $E(P) = 0$, если $P < 50\%$	Показатель характеризует качество планирования главным администратором бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное (более) 80. Показатель рассчитывается ежегодно	Сводная бюджетная роспись на конец отчетного периода.
1.4.3.	Нарушение правил, условий предоставления субсидий	$P1.4.3 = Q_{sub}$, где: Q_{sub} - количество фактов нарушений правил, условий предоставления субсидий юридическим лицам, допущенных главным администратором (раз)	10	$E(P) = 0$, в случае установления нарушения правил, условий предоставления субсидий; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора в отношении расходов на предоставление субсидий юридическим лицам. Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора
1.4.4.	Нарушение порядка формирования и (или) финансового обеспечения муниципального	$P1.4.4 = Q_{gz}$, где: Q_{gz} - количество фактов нарушений порядка формирования и (или) финансового обеспечения муниципального задания, допущенных главным	10	$E(P) = 0$, в случае нарушения порядка формирования и (или) финансового обеспечения муниципального задания; $E(P) = 1$, если нарушений не	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора в отношении расходов на предоставление субсидий юридическим лицам. Ориентиром для главного администратора является	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
	задания	администратором (раз)		выявлено	недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно	
1.4.5.	Качество планирования расходов местного бюджета: внесение изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения	P1.4.5 – количество изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения по инициативе главных администраторов (за исключением случаев, установленных законодательством) (раз)	5	$E(P) = 1$, если $P = 0$; $E(P) = 0,5$, если $P \leq 3$ раз; $E(P) = 0$, если $P > 3$ раз	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главных администраторов. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие внесений изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
1.4.6.	Исполнение бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году	$P1.4.6 = K / L \times 100$, где: K - кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году (в тыс. рублей); L - объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов на конец отчетного периода, (в тыс. рублей)	10	$E(P) = 1$, если $P \geq 95\%$ или если $L = 0$; $E(P) = 0,5$, если $90\% \leq P < 95\%$ $E(P) = 0$, если $P < 90\%$	Показатель позволяет оценить полноту исполнения бюджетных ассигнований за отчетный год. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное или более 95%. Отраслевые особенности указывают в сведениях, необходимых для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, или в сопроводительном письме (пояснительной записке). Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503127, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191 н. Сводная бюджетная роспись расходов бюджета на конец отчетного периода
1.4.7.	Качество составления прогнозных	P1.4.7 – количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в	5	При проведении мониторинга за отчетный финансовый год: $E(P) = 1$, если $P \leq 24$;	Показатель характеризует качество составления и исполнения кассового плана в части кассовых	Сведения, представляемые главным

1	2	3	4	5	6	7
	показателей исполнения бюджетных обязательств в отчетном финансовом году	отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений администрации) (раз)		$E(P) = 0,5$, если $24 \leq P \leq 36$; $E(P) = 0$, если $P > 36$	выплат из бюджета. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие изменений кассового плана либо внесение изменений в кассовый план в течение полугодия не более 12 раз (года не более 24 раз). Показатель рассчитывается ежегодно	администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
1.4.8.	Равномерность предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	$P_{1.4.8} = (Bgz - Egz) / Bgz$, где: Bgz – объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной расходов с учетом внесенных в нее изменений (в тыс. рублей); Egz – кассовое исполнение расходов на предоставление субсидий	5	При проведении мониторинга за отчетный финансовый год: $E(P) = 1$, если $P \geq 0,95$ или если $Bgz = 0$; $E(P) = 0$, в остальных случаях	Показатель отражает риски неисполнения муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) из-за несвоевременного предоставления из бюджета субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления

1	2	3	4	5	6	7
		юридическим лицам на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) главным администратором в отчетном финансовом году (в тыс. рублей)				
1.4.9.	Проведение мониторинга и оценки выполнения муниципальных заданий подведомственными учреждениями	$P_{1.4.9} = K Y_g / K Y \times 100$, где: $K Y_g$ – количество подведомственных учреждений, выполнивших муниципальное задание в отчетном финансовом году (шт.); $K Y$ – количество подведомственных учреждений, которым установлены муниципальные задания в отчетном финансовом году, (шт.)	5	$E(P) = 1$, если $P = 100\%$ или если $K Y = 0$, $E(P) = 0$, если $P < 100\%$	Позитивно расценивается деятельность главных администраторов, осуществляющих мониторинг выполнения муниципальных заданий. Целевым ориентиром для главных администраторов является выполнение всеми подведомственными учреждениями муниципальных заданий. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
1.4.10.	Наличие порядка проведения мониторинга и размещения результатов оценки выполнения муниципального	P1.4.10 - наличие порядка проведения мониторинга и размещения результатов оценки выполнения муниципального задания на официальном сайте главного администратора (да/нет)	5	$E(P) = 1$, в случае наличия порядка проведения мониторинга и размещения результатов оценки выполнения муниципального задания на официальном сайте главного администратора;	Показатель позволяет оценить качество проведения мониторинга главного администратора по результатам выполнения муниципального задания учреждениями. Целевым ориентиром для главных администраторов является наличие	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
	задания на официальном сайте главного администратора			$E(P) = 0$, в случае отсутствия порядка проведения мониторинга и (или) не размещения результатов оценки выполнения муниципального задания на официальном сайте главного администратора	порядка проведения мониторинга и размещение оценки выполнения муниципального задания на официальном сайте. Показатель рассчитывается ежегодно	
1.4.11.	Полнота использования субсидий, предоставленных юридическим лицам	$P1.4.11 = (Bu1 - Eu1) / Bu1$, где: Bu1 - объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи расходов с учетом внесенных в нее изменений (за исключением субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий и субсидий бюджетным и автономным учреждениям на капитальные вложения) (в тыс. рублей); Eu1 - кассовое исполнение расходов на предоставление субсидий	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,05 \\ \frac{0,1 - P}{0,05}, & \text{если } 0,05 < P < 0,1 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,1 \end{cases}$ $E(P) = 1$, если $Bu1 = 0$	Позитивно расценивается снижение остатков неиспользованных средств субсидий юридическим лицам. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, меньшее или равное 0,05. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления

1	2	3	4	5	6	7
		юридическим лицам главным администратором в отчетном финансовом году (за исключением субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий и субсидий бюджетным и автономным учреждениям на капитальные вложения) (в тыс. рублей)				
1.4.12.	Своевременность и качество подготовки и внесения правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление средств из бюджета юридическим лицам	$P1.4.12 = N_v / N_o$, где: N_v – количество правовых актов и документов (в том числе соглашений о предоставлении субсидий), принятых (внесенных) своевременно (штук) N_o – общее количество правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление средств из бюджета юридическим лицам, подлежащих к принятию (внесению) до 1 числа месяца, следующим за отчетным периодом (штук)	5	$E(P) = P$; $E(P) = 0$, если $N_o = 0$	Ориентиром является принятие (внесение) правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление средств из бюджета юридическим лицам в установленные сроки. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
1.4.13.	Качество исполнения предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства	$P_{1.4.13} = (Q_p + 0,5 \times Q_c) / Q_n$, где: Q_n – количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору (в части расходов на предоставление субсидий юридическим лицам) (штук); Q_p - количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства ((в части расходов на предоставление субсидий юридическим лицам) (штук); Q_c - количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на предоставление субсидий юридическим лицам) (штук)	5	$E(P) = P$; $E(P) = 1$, если $Q_n = 0$	Показатель отражает полноту выполнения главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства в части нарушений и недостатков по расходам на предоставление субсидий юридическим лицам. Ориентиром для главного администратора является отсутствие неисполненных предписаний. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
1.4.14.	Качество правовой базы главного администратора по порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	P1.4.14 – наличие правового акта, утверждающего значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов к ним, утвержденных органами местного самоуправления, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, наличие Правил расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (да/нет)	10	$E(P) = 1$, если утверждены значения базовых нормативов затрат и отраслевых корректирующих коэффициентов к ним; $E(P) = 0$, если не утверждены значения базовых нормативов затрат и отраслевых корректирующих коэффициентов к ним	Показатель характеризует качество формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
1.5. Показатели качества управления расходами бюджета на исполнение судебных актов ($S1.5 = 5$)						
1.5.1.	Наличие судебных актов и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных	P1.5.1 = S_v / E , где: S_v – сумма возмещений по судебным актам и мировым соглашениям по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) главного администратора либо его	20	$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{2} \end{cases}$, если $P < 0,5$ 0, если $P \geq 0,5$ $E(P) = 0$, если $S_v > 0$ и $E = 0$; $E(P) = 1$, если $S_v = 0$ и $E = 0$;	Негативно расценивается наличие судебных актов и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) главного администратора либо его должностных лиц, влекущих дополнительные расходы краевого	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
	действий (бездействия) главного администратора либо его должностных лиц	должностных лиц в отчетном финансовом году (в тыс. рублей); Е – кассовое исполнение расходов главного администратора на исполнение судебных актов в отчетном финансовом году (в тыс. рублей)			бюджета. Показатель рассчитывается ежегодно	
1.5.2.	Иски о возмещении ущерба (в денежном выражении)	$P_{1.5.2} = S_u / S_{up}$, где: S_u - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц (в тыс. рублей); S_{up} - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от	20	$E(P) = \begin{cases} 1 & \text{если } P \leq 0,5 \text{ или } S_u = 0 \text{ и } S_{up} = 0 \\ 1 - \frac{P - 0,5}{0,5} & \text{если } 0,5 < P < 0,1 \\ 0 & \text{если } P \geq 0,1 \end{cases}$	Показатель характеризует работу главного администратора в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц. Ориентиром для главного администратору является значение показателя, меньшее или равное 0,5. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц (в тыс. рублей)				
1.5.3.	Иски о взыскании задолженности (в денежном выражении)	$P_{1.5.3} = S_z / S_{zp}$, где: S_z - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к главному администратору, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств (в тыс. рублей); S_{zp} - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к главному администратору, предъявленным в порядке субсидиарной	20	$E(P) = \begin{cases} 1 & \text{если } P \leq 0,5 \text{ или } S_n = 0 \text{ и } S_{up} = 0 \\ 1 - \frac{P - 0,5}{0,5} & \text{если } 0,5 < P < 1 \\ 0 & \text{если } P \geq 1 \end{cases}$	Показатель характеризует работу главного администратора в области правовой защиты по искам к главному администратору, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, меньшее или равное 0,5. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств (в тыс. рублей)				
1.5.4.	Иски по денежным обязательствам получателей средств местного бюджета (в денежном выражении)	$P_{1.5.4} = S_v / S_{vp}$, где: S_v - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с казенных учреждений, подведомственных главному администратору, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам (в тыс. рублей); S_{vp} - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с казенных учреждений, подведомственных главному	20	$E(P) = \begin{cases} 1 & \text{если } P \leq 0,5 \text{ или } S_d = 0 \text{ и } S_{up} = 0 \\ 1 - \frac{P - 0,5}{0,5} & \text{если } 0,5 < P < 1 \\ 0 & \text{если } P \geq 1 \end{cases}$	Показатель характеризует работу казенных учреждений, подведомственных главному администратору, в области правовой защиты при предъявлении исков о взыскании с казенных учреждений, подведомственных главному администратору, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, меньшее или равное 0,5. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		администратору, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам (в тыс. рублей)				
1.5.5.	Приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах подведомственных х главному администратору получателей средств местного бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по обязательствам муниципальных казенных учреждений	$P_{1.5.5} = P_0$, где: P_0 - количество направленных органами Федерального казначейства уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, подведомственных главному администратору получателей средств местного бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета, в отчетном периоде (штук)	20	$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{P^*} & \text{если } P < P^* \\ 0 & \text{если } P \geq P^* \end{cases}$ где: $P^* = 1 \times i$ $i=4$ в случае мониторинга финансового менеджмента за отчетный финансовый год	Факт приостановления операций по расходованию средств подведомственных главному администратору получателей средств местного бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента. Ориентиром для главного администратора является отсутствие приостановлений операций по расходованию средств на лицевых счетах. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора

2. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ДОХОДАМИ (S2 = 15)

1	2	3	4	5	6	7
2.1.	Качество планирования поступлений налоговых и неналоговых доходов	$P2.1 = (Df - Dp) / Dp \times 100$, где: Dp - годовые бюджетные назначения, установленные на отчетный финансовый год по налоговым и неналоговым доходам, администрируемым главным администратором доходов (в тыс. рублей); Df - кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам (за исключением невыясненных поступлений), администрируемым главным администратором доходов, в отчетном финансовом году (в тыс. рублей)	60	$E(P) = 1$, если $P \leq 5\%$ или если $Dp = 0$; $E(P) = 0,5$, если $5\% < P \leq 15\%$; $E(P) = 0$, если $P > 15\%$	Негативно расценивается как значительное недовыполнение бюджетных назначений, так и их перевыполнение. Целевым ориентиром для главных администраторов доходов является значение показателя, не превосходящее 5 %. Показатель рассчитывается ежегодно	Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора доходов бюджета за отчетный финансовый год по форме 0503127, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н
2.2.	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет	$P2.2 = D_{кг} / D_{нг}$ если $D_{кг} > 0$, а $D_{нг} = 0$, то $P2.2 = 1,1$, где: $D_{кг}$ – сумма просроченной	40	$E(P) = 1$, если $P < 1$ или если $D_{кг} = 0$ и $D_{нг} = 0$; $E(P) = 0,5$, если $P = 1$; $E(P) = 0$, если $P > 1$ или если $D_{кг} > 0$ и $D_{нг} = 0$	Негативно расценивается рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет. Целевым ориентиром для главных администраторов доходов является значение показателя, менее 1.	Годовой отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных

1	2	3	4	5	6	7
		дебиторской задолженности по платежам в бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на конец отчетного года (в тыс. рублей); Дн.г. – сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на начало отчетного года (в тыс. рублей)			Показатель ежегодно рассчитывается	средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора доходов бюджета за отчетный финансовый год (сведения по дебиторской и кредиторской задолженности главных администраторов доходов бюджета по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н, в части просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам бюджета)
3. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ УЧЕТА И СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ (S3 = 10)						

1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Степень достоверности бюджетной отчетности	$P3.1 = Sp / Eb$, где: Sp - сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором (в тыс. рублей); Eb - суммарное значение показателей бюджетной отчетности, по которым выявлены искажения (в тыс. рублей)	15	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } Sp \geq St \text{ или } P \geq 0,1 \\ \left(1 - \frac{P}{0,1}\right) \times \left(1 - \frac{Sp}{St}\right), & \text{если } Sp < St \text{ и } P < 0,1 \end{cases}$ $E(P) = 1$, если $Eb = 0$. $St = 1\,500$ тыс. рублей	Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении составления бюджетной отчетности главного администратора. Ориентиром для главного администратора является недопущение искажений показателей бюджетной отчетности. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, предоставленная контролирующим и органами по запросу финансового управления
3.2.	Нарушение порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности	$P3.2 = Qot$, где: Qot - количество фактов нарушений порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности (раз)	15	$E(P) = 0$, если постановления о назначении административного наказания вступили в силу и (или) направлены предписания (представления) по грубым нарушениям порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено	Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности главным администратором. Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, предоставленная контролирующим и органами по запросу финансового управления
3.3.	Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств	$P3.3 = Qi$, где: Qi - количество фактов нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств,	15	$E(P) = 0$, если направлены предписания (представления) по грубым нарушениям порядка проведения инвентаризации активов и обязательств;	Показатель отражает качество проведения главным администратором инвентаризации активов и обязательств. Ориентиром для главного администратора является	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, предоставленная

1	2	3	4	5	6	7
		допущенных главным администратором (раз).		$E(P) = 1$, если нарушений не выявлено.	недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно	контролирующим и органами по запросу финансового управления
3.4.	Своевременность и полнота представления годовой бюджетной и годовой бухгалтерской отчетности главным администратором в сводной годовой бухгалтерской отчетности	РЗ.4 - представление годовой бюджетной и сводной годовой бухгалтерской отчетности главным администратором в соответствии с требованиями финансового управления (да/нет).	15	$E(P) = 1$, в случае представления главным администратором годовой бюджетной и сводной годовой бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями финансового управления; $E(P) = 0,5$, в случае наличия фактов несвоевременного представления главным администратором годовой бюджетной и сводной годовой бухгалтерской отчетности; $E(P) = 0$, в случае наличия фактов представления главным администратором годовой бюджетной и сводной годовой бухгалтерской отчетности с нарушениями требований финансового управления	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главных распорядителей. Целевым ориентиром для главных распорядителей является отсутствие нарушений при представлении годовой отчетности. Показатель рассчитывается ежегодно.	Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
3.5.	Результаты аудита годовой бюджетной отчетности, проведенного Контрольно-	РЗ.5 - отсутствие замечаний по результатам аудита годовой бюджетной отчетности главного администратора, проведенного Контрольно-	10	$E(P) = 1$, в случае отсутствия замечаний, влияющих на достоверность отчетности, по результатам аудита годовой бюджетной отчетности, проведенного Контрольно-	Показатель отражает качество финансовой дисциплины по составлению годовой бюджетной отчетности. Целевым ориентиром для главных распорядителей является отсутствие замечаний по	Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления

1	2	3	4	5	6	7
	счетным органом	счетным органом (да/нет).		счетным органом; E(P) = 0, в случае наличия замечаний, влияющих на достоверность отчетности, по результатам аудита годовой бюджетной отчетности, проведенного Контрольно-счетным органом.	результатам аудита годовой бухгалтерской отчетности. Показатель рассчитывается ежегодно.	
3.6.	Качество исполнения предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства	$P3.6 = (Q_p + 0,5 \times Q_c) / Q_n$, где: Q _n - количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору в части ведения учета и составления бюджетной отчетности (штук); Q _p - количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетной палаты Хабаровского края и Федерального казначейства (штук); Q _c - количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства		E(P) = P; E(P) = 1, если Q _n = 0	Показатель отражает качество выполнения главным администратором средств федерального бюджета предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства в части ведения учета и составления бюджетной отчетности. Ориентиром для главного администратора является отсутствие неисполненных предписаний. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором.

1	2	3	4	5	6	7
		(штук).				
3.7.	Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений: о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований; об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (Таблица № 3); об исполнении бюджета (ф. 0503164) в части граф 8 и 9; Информации о принятии бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного субъекту	$P3.7 = P3.7.1 + P3.7.2 + P3.7.3 + P3.7.4$, где: P3.7 – наличие информации в составе пояснительной записки ф. 0503160 (да/нет) - в разделе 2 "Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности" P3.7.1 – разъяснений к Сведениям о результатах деятельности (ф. 0503162) и иных результатах использования бюджетных ассигнований; – в разделе 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности": P3.7.2 – Сведений об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (Таблица № 3); P3.7.3 - Сведений об исполнении бюджета (ф. 0503164) в части граф 8 и 9; P3.7.4 - Информации о принятии бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного	10	$E(P3.7.1) = 1$, в случае наличия информации в составе пояснительной записки ф. 0503160; $E(P3.7.2) = 1$, в случае наличия информации в составе пояснительной записки ф. 0503160; $E(P3.7.3) = 1$, в случае наличия информации в составе пояснительной записки ф. 0503160; $E(P3.7.4) = 1$, в случае отсутствия информации в составе пояснительной записки ф. 0503160 и отсутствия фактов принятия бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного субъекту бюджетной отчетности на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств в ф. 0503128; $E(P3.7.1) = 0$, $E(P3.7.2) = 0$, $E(P3.7.3) = 0$, в случае отсутствия информации в составе пояснительной	Характеризует качество контроля, осуществляемого главным администратором в отношении отчетности подведомственных участников бюджетного процесса. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, равное 1. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором по форме (ф. 0503160) "Пояснительная записка", утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации"

1	2	3	4	5	6	7
	бюджетной отчетности на финансовый год год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств	субъекту бюджетной отчетности на финансовый год год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств.		записки ф. 0503160; $E(P3.7.4) = 0$, в случае отсутствия информации в составе пояснительной записки ф. 0503160, с обоснованными ссылками на конкретные нормы бюджетного законодательства, при наличии фактов принятия бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного субъекту бюджетной отчетности на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств в ф. 0503128		
3.8.	Качество ведомственного контроля бюджетной отчетности	$P3.8 = k/N + N_{pr}/N + N_s/N$, где: k - коэффициент, отражающий наличие в текстовой части пояснительной записки (ф. 0503160), представляемой в составе сводной бюджетной отчетности, результатов камеральной проверки представляемой подведомственными	10	$E(P) = P$; $E(P) = 1$, если $N = 0$	Характеризует качество контроля, осуществляемого главным администратором в отношении отчетности подведомственных участников бюджетного процесса. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, равное 1. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		участниками бюджетного процесса отчетности (описания имеющихся отклонений, причин их возникновения, а также мер, принятых в целях их устранения до представления отчетности в Федеральное казначейство); k = 1, если текстовая часть пояснительной записки содержит результаты камеральных проверок представляемой подведомственными участниками бюджетного процесса отчетности; k = 0, если текстовая часть пояснительной записки не содержит результаты камеральных проверок представляемой подведомственными участниками бюджетного процесса отчетности; N - количество подведомственных главному администратору участников бюджетного процесса, которые обязаны представлять бюджетную отчетность главному				

1	2	3	4	5	6	7
		администратору (штук); N _{рг} - количество подведомственных главному администратору участников бюджетного процесса, в отношении отчетности которых проводилась камеральная проверка главным администратором (штук); N _с - количество подведомственных главному администратору участников бюджетного процесса, представивших отчетность главному администратору своевременно (штук).				
4. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА (S4 = 10)						
4.1.	Обеспечение открытости информации о муниципальных финансах в соответствии с требованиями министерства финансов Российской Федерации	$R4.1 = I_o / I \times 100$, где: I _о - количество размещенной информации о муниципальных финансах на официальных сайтах органов местного самоуправления в отчетном финансовом году (штук); I - количество необходимой для размещения информации о муниципальных финансах на официальных сайтах органов местного	30	$E(P) = 1$, если $P = 100\%$; $E(P) = 0,5$, если $50\% < P < 100\%$; $E(P) = 0$, если $P \leq 50\%$;	Позитивно рассматриваются полнота и своевременность размещения информации о муниципальных финансах. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное 1. Показатель рассчитывается ежегодно.	Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления, сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		самоуправления в соответствии с требованиями (штук).				
4.2.	Осуществление контроля за своевременным и полным размещением информации о подведомственных учреждениях на официальном сайте для размещения информации о(муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	$P4.2 = Q_{и} / Q_o \times 100$, где: $Q_{и}$ - количество подведомственных учреждений, по которым своевременно и в полном объеме размещена информация на сайте (штук); Q_o - количество подведомственных учреждений, (штук)	30	$E(P) = 1$, если $P = 100\%$ или если $Q_o = 0$; $E(P) = 0,5$, если $80\% < P < 100\%$; $E(P) = 0$, если $P \leq 80\%$;	Позитивно оценивается деятельность главных администраторов по контролю за размещением информации о подведомственных учреждениях на официальном сайте (www.bus.gov.ru). Целевым ориентиром для главных администраторов является показатель, равный 1. Показатель рассчитывается ежегодно.	Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления, сведения главного администратора
4.3.	Результаты проведения Федеральным казначейством анализа осуществления главными администраторами и внутреннего финансового аудита в отчетном периоде (в соответствии со статьей 157	$P4.3 = Q_a$, где: Q_a - наличие замечаний по результатам проведения Федеральным казначейством анализа осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита в отчетном периоде (да/нет).	20	$E(P) = 0$, в случае наличия замечаний по результатам проверки Федеральным казначейством анализа осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита в отчетном периоде; $E(P) = 1$, отсутствие замечаний по результатам проверки Федеральным казначейством анализа осуществления главными администраторами	Совершенствование организации и осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
	Бюджетного кодекса Российской Федерации)			внутреннего финансового аудита в отчетном периоде.		
4.4.	Проведение главным администратором мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему получателей бюджетных средств	$P_{4.4} = A + B$, где: А - наличие утвержденного главным администратором порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента (да/нет); В - наличие результатов проведения мониторинга качества финансового за отчетный финансовый год (да/нет).	20	$E(P) = 1$, при наличии утвержденного главным администратором порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента и результатов его проведения за отчетный финансовый год $E(P) = 0,5$, при наличии утвержденного главным администратором порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, но отсутствии результатов его проведения за отчетный финансовый год $E(P) = 0$, при отсутствии порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента	Целевым ориентиром является наличие порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, разработанного главным администратором в отношении подведомственных ему получателей бюджетных средств, и результатов его проведения за отчетный финансовый год. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора
5. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ АКТИВАМИ ($S_5 = 10$)						
5.1.	Недостачи и хищения муниципальной собственности	$P_{5.1} = S_x / (Osr + Na + Mz)$, где: S_x - сумма выявленных Контрольно-счетным органом, Сектором муниципального	40	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } S_x \geq S_t \text{ или } P \geq 0,1 \\ \left(1 - \frac{P}{0,1}\right) \times \left(1 - \frac{S_x}{S_t}\right), & \text{если } S_x < S_t \text{ и } P < 0,1 \end{cases}$ $E(P) = 1$, если $(Osr + Na + Mz) = 0$	Негативно расценивается наличие фактов недостач и хищений. Ориентиром для главного администратора является отсутствие недостач и хищений. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		финансового контроля администрации и Федеральным казначейством недостач и хищений, допущенных главным администратором и подведомственными учреждениями в отчетном финансовом году (в тыс. рублей); Osr - основные средства (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода (в тыс. рублей); Na - нематериальные активы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода (в тыс. рублей); Mz - материальные запасы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода (в тыс. рублей).		St = 7 500 тыс. рублей		
5.2.	Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	$P5.2 = Q_{sob}$, где: Q_{sob} - количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью,	15	$E(P) = 0$, если направлены предписания (представления) по грубым нарушениям при управлении и распоряжении муниципальной	Негативно расценивается наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью. Ориентиром для главного администратора является отсутствие нарушений при управлении и распоряжении	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		допущенных главным администратором (раз).		собственностью; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено.	муниципальной собственностью. Показатель рассчитывается ежегодно.	
5.3.	Эффективность расходов на содержание недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении	$P5.3 = (R_{ra} - R_{cp}) / R_{cp}$, где: R_{ra} - кассовые расходы на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главного администратора (в тыс. рублей); R_{cp} - среднее значение кассовых содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главных администраторов (в тыс. рублей).	15	$E(P) = k \times \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0 \\ \frac{P - 0,25}{0,25}, & \text{если } 0 < P < 0,25 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,25 \end{cases}$ где: $k = \begin{cases} \frac{9}{S}, & \text{если } S > 9 \\ 1, & \text{если } S \leq 9 \end{cases}$ S - средняя площадь, используемая для размещения сотрудников главного администратора, на одного сотрудника главного администратора	Негативно расценивается факт значительного превышения расходов на содержание недвижимого имущества в оперативном управлении соответствующего среднего значения. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, меньше значения 0. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
5.4.	Качество управления недвижимым имуществом, переданным в аренду	$P5.4 = (Da + Sv) / R$, где: Da - доходы от перечисления арендаторами арендной платы в отчетном периоде (в тыс. рублей); Sv - сумма возмещения главному администратору расходов на коммунальные услуги арендаторами в отчетном периоде (в тыс. рублей); R - расходы на содержание недвижимого имущества,	15	$E(P) = 0$, если $P < 1$ или если $R = 0$; $E(P) = 1$, если $P \geq 1$	Негативно расценивается заниженная сумма арендной платы для арендаторов. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, большее 1. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления

1	2	3	4	5	6	7
		переданного главным администратором в аренду в отчетном периоде (в тыс. рублей).				
5.5.	Соотношение стоимости аренды недвижимого имущества и средней стоимости содержания недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главных администраторов	$P5.5 = (A_{га} - R_{ср}) / R_{ср}$, где: $A_{га}$ - стоимость аренды 1 кв. м фактической площади, арендуемой главным администратором (в тыс. рублей); $R_{ср}$ - среднее значение кассовых расходов на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главных администраторов (в тыс. рублей).	15	$E(P) = k \times \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0 \\ \frac{0,25 - P}{0,25}, & \text{если } 0 < P < 0,25 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,25 \end{cases}$	Негативно расценивается факт значительного превышения стоимости арендуемого главным администратором недвижимого имущества расходов на содержание 1 кв. м имущества, находящегося в оперативном управлении главных администраторов. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении министерства финансов края
6. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД БИКИН" ($S_6 = 10$)						
6.1.	Нарушение своевременного направления главными распорядителями бюджетных средств письменного обращения и справки об изменении	Р6.1 - своевременное направление письменного обращения и справки об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств на сумму экономии бюджетных средств, указанную в информации о полученной экономии бюджетных	20	$E(P) = 1$, в случае своевременного направления информации; $E(P) = 0$, в случае несвоевременного направления информации	Показатель характеризует качество планирования главным администратором бюджетных ассигнований. Показатель рассчитывается ежегодно.	Информация, поступившая в соответствии с пунктом 1.2 Порядка направления на покрытие дефицита бюджета средств, полученных в результате

1	2	3	4	5	6	7
	сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств на сумму экономии бюджетных средств, указанную в информации о полученной экономии бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (да/нет).				экономии бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
6.2.	Нарушение своевременного направления информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных	$P_{6.2} = (L_0 / L) \times 100\%$, где: Р - удельный вес нарушений сроков направления информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками, в общем количестве нарушений нормативных	15	$E(P) = 1$, если $P = 0$ или если $L = 0$; $E(P) = 0,5$, если $0 < P \leq 10$; $E(P) = 0$, если $P > 10$	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора в сфере закупок. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
	заказчиками	правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; L0 - количество нарушений, зафиксированных органом ведомственного контроля, содержащих информацию о нарушении сроков направления информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками (раз); L - общее количество нарушений, зафиксированных органом ведомственного контроля (раз)				
6.3.	Доля закупок с нарушениями установленного порядка планирования (осуществление внеплановых закупок, неосуществление закупок по плану-графику закупок)	$P_{6.3} = (Q1 / Q2) * 100\%$, где: Q1 - количество закупок, осуществленных с нарушениями их планирования (штук); Q2 - количество закупок, запланированных в отчетном периоде (штук).	15	$E(P) = 1$, если $P \leq 5\%$ или если $Q2 = 0$; $E(P) = 0,5$, если $5\% < P \leq 15\%$; $E(P) = 0$, если $P > 15\%$.	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора в сфере закупок. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
6.4.	Доля контрактов, заключенных по результатам состоявшихся конкурентных процедур	$P_{6.4} = (Q1 / Q2) * 100\%$, где: Q1 - количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам состоявшихся конкурентных процедур (штук); Q2 - общее количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам всех процедур (включая неконкурентные процедуры) (штук)	30	$E(P) = 1$, если $P \geq 95\%$ или если $Q2 = 0$; $E(P) = 0,5$, если $85\% \leq P < 95\%$; $E(P) = 0$, если $P < 85\%$.	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора в сфере закупок. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора
6.5.	Несоблюдение правил планирования закупок	$P_{6.5} = Qz$, где: Qz - количество фактов несоблюдения правил планирования закупок на обеспечение выполнения функций учреждений (раз).	20	$E(P) = 0$, в случае установления фактов несоблюдения правил планирования закупок; $E(P) = 1$, в случае отсутствия нарушений.	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора в сфере закупок. Несоблюдением правил планирования закупок является включение в план-график закупок необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов; несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, а также обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки); нарушение порядка (сроков) проведения или не проведение обязательного общественного обсуждения закупок; нарушение срока утверждения плана-графика	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
					закупок (вносимых в него изменений) или срока размещения плана-графика закупок (вносимых в него изменений) в единой информационной системе в сфере закупок. Ориентиром для главного администратора является недопущение несоблюдения правил планирования закупок. Показатель рассчитывается ежегодно.	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей годового мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого
главными администраторами средств бюджета, не имеющими подведомственную сеть

№	Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Вес (%)	Оценка	Комментарий	Источник информации
1	2	3	4	5	6	7
1. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ РАСХОДАМИ						
1. 1. Показатели качества управления расходами бюджета на обеспечение выполнения функций казенных учреждений (за исключением расходов на возмещение вреда)						
1.2. Показатели качества управления расходами бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности (S1.2 = 9)						
1.2.1.	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств	$P_{1.2.1} = Q_n$, где: Q_n - количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств (раз).	10	$E(P) = 0$, в случае установления по результатам проверок неправомерного (нецелевого) использования бюджетных средств; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено.	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета в отношении расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности. Ориентиром для главного администратора является недопущение неправомерного (нецелевого) использования бюджетных средств.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
					Показатель рассчитывается ежегодно.	
1.2.2.	Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	$P1.2.2 = Sp / S \times 100$, где: Sp - сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода (в тыс. рублей); S - сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов бюджета на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления; резервного фонда администрации) (в тыс. рублей)	5	$E(P) = 1$, если $P \geq 80\%$; $E(P) = 0,5$, если $50 \leq P < 80\%$; $E(P) = 0$, если $P < 50\%$	Показатель характеризует качество планирования главным администратором бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное (более) 80. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сводная бюджетная роспись расходов бюджета на конец отчетного периода. Сведения, представляемые главным администратором
1.2.3.	Нарушение правил, условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий	$P1.2.3 = Qi$, где: Qi - количество фактов нарушений правил, условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального	10	$E(P) = 0$, в случае установления нарушения правил, условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено.	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора в отношении расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности. Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, допущенных главным администратором (раз).			Показатель рассчитывается ежегодно.	
1.2.4.	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств	$P_{1.2.4} = (L - S) / L$, где: L - лимиты бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности (в тыс. рублей); S - объем принятых бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности (в тыс. рублей).	10	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } P < 0 \\ 1 - \frac{P}{0,1}, & \text{если } 0 \leq P \leq 0,1 \\ 0, & \text{если } P > 0,1 \end{cases}$	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора в отношении расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности главным администратором. Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора
1.2.6.	Качество планирования расходов местного бюджета: внесение изменений в	P1.2.6 - количество изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных	5	$E(P) = 1$, если $P = 0$; $E(P) = 0,5$, если $P \leq 3$ раз; $E(P) = 0$, если $P > 3$ раз	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главных администраторов. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие внесений изменений в решение о бюджете в ходе его	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении

1	2	3	4	5	6	7
	решение о бюджете в ходе его исполнения	законодательством) (раз).			исполнения. Показатель рассчитывается ежегодно.	финансового управления
1.2.7.	Равномерность исполнения расходов местного бюджета	$P_{1.2.7} = ((K_4 - K_{ср}) / K_{ср}) \times 100$, где: K_4 - кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета) (в тыс. рублей); $K_{ср}$ - средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета) (в тыс. рублей).	5	$E(P) = 1$, если $P \geq 30\%$; $E(P) = 0,5$, если $30 < P \leq 35$; $E(P) = 0$, если $P > 35\%$	Показатель отражает равномерность исполнения расходов местного бюджета в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, при котором отклонения кассовых расходов в IV квартале отчетного года не превышают 30% от среднего значения кассовых расходов за I - III кварталы с учетом отраслевых особенностей в отчетном финансовом году. Отраслевые особенности указывают в сведениях, необходимых для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, или в сопроводительном письме (пояснительной записке). Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
1.2.8.	Исполнение бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году	$P_{1.2.8} = K / L \times 100$, где: K - кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году	10	$E(P) = 1$, если $P \geq 95\%$; $E(P) = 0,5$, если $90\% \leq P < 95\%$; $E(P) = 0$, если $P < 90\%$	Показатель позволяет оценить полноту исполнения бюджетных ассигнований за отчетный год. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное или более 95%.	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503127,

1	2	3	4	5	6	7
		(в тыс. рублей); L - объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов бюджета на конец отчетного периода (в тыс. рублей).			Отраслевые особенности указывают в сведениях, необходимых для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, или в сопроводительном письме (пояснительной записке). Показатель рассчитывается ежегодно.	утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 №191н. Сводная бюджетная роспись расходов бюджета на конец отчетного периода
1.2.9.	Качество составления прогнозных показателей исполнения бюджетных обязательств в отчетном финансовом году	P1.2.9 - количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений администрации) (раз).	5	При проведении мониторинга за отчетный финансовый год: $E(P) = 1$, если $P \leq 24$; $E(P) = 0,5$, если $24 \leq P \leq 36$; $E(P) = 0$, если $P > 36$	Показатель характеризует качество составления и исполнения кассового плана в части кассовых выплат из местного бюджета. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие изменений кассового плана либо внесение изменений в кассовый план в течение полугодия не более 12 раз (года не более 24 раз). Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
1.2.10.	Эффективность управления кредиторской	$P1.2.10 = K1 / K0$ $K1$ – сумма просроченной	5	$E(P) = 1$, если $P < 1$; $E(P) = 0,5$, если $P = 1$; $E(P) = 0$, если $P > 1$.	Негативным считается факт накопления просроченной кредиторской задолженности по	Сведения, представляемые главным

1	2	3	4	5	6	7
	задолженностью по расходам	кредиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на конец отчетного периода (в тыс. рублей); K0 – сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на начало отчетного периода (в тыс. рублей).			расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, а также опережающий рост задолженности по этим расходам. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности. Показатель рассчитывается ежегодно.	администратором. Отчет по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 №191н; отчет по форме 0503769, утвержденной Приказом Минфина РФ от 25.03.2011 №33н
1.2.11.	Эффективность управления дебиторской задолженностью по расходам	$P_{1.2.11} = D_1 / D_0$ D1 – сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на конец отчетного периода (в тыс. рублей); D0 – сумма просроченной	5	$E(P) = 1$, если $P < 1$; $E(P) = 0,5$, если $P = 1$; $E(P) = 0$, если $P > 1$.	Негативным считается факт накопления просроченной дебиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, а также опережающий рост задолженности по этим расходам. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие или снижение просроченной дебиторской задолженности.	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 №191н; отчет по форме 0503769, утвержденной Приказом Минфина

1	2	3	4	5	6	7
		дебиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на начало отчетного периода (в тыс. рублей).			Показатель рассчитывается ежегодно.	РФ от 25.03.2011 №33н
1.2.12.	Недопущение образования просроченной кредиторской задолженности	P1.2.12 - наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода (да / нет).	5	$E(P) = 0$, в случае наличия просроченной кредиторской задолженности; $E(P) = 1$, в случае отсутствия просроченной кредиторской задолженности.	Показатель позволяет оценить эффективность деятельности главного администратора по управлению кредиторской задолженностью. Целевым ориентиром для главных администраторов является недопущение просроченной кредиторской задолженности. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 №191н; отчет по форме 0503769, утвержденной Приказом Минфина РФ от 25.03.2011 №33н
1.2.13.	Недопущение образования нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности	P1.2.13 - наличие нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности (да/нет).	5	$E(P) = 1$, в случае отсутствия нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности; $E(P) = 0$, в случае наличия нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности.	Показатель позволяет оценить эффективность деятельности главных администраторов по управлению дебиторской задолженностью. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие нереальной к взысканию просроченной дебиторской	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от

1	2	3	4	5	6	7
					задолженности. Показатель рассчитывается ежегодно.	28.12.2010 №191н; отчет по форме 0503769, утвержденной Приказом Минфина РФ от 25.03.2011 №33н
1.2.14.	Объем незавершенного строительства	$P1.2.14 = (B - K) / B$, где: К - объем вложений в объекты незавершенного строительства и вложений в объекты, строительство которых не начиналось (по объектам, срок строительства которых заканчивается в отчетном периоде и отсутствуют объективные причины задержки) по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом (в тыс. рублей); В - объем бюджетных ассигнований на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности согласно сводной бюджетной росписи расходов бюджета с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного	5	$E(P) = P$	Негативным считается факт наличия большого объема незавершенного строительства на конец отчетного года. Ориентиром является отсутствие объектов незавершенного строительства. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		периода (в тыс. рублей).				
1.2.15.	Качество исполнения предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства	$P1.2.15 = (Qp + 0,5 \times Qc) / Qn$, где: Qn - количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору (в части расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности) (штук); Qp - количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности) (в единицах); Qc - количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и	5	$E(P) = P$	Показатель отражает полноту выполнения главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства в части нарушений и недостатков по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности. Ориентиром для главного администратора является отсутствие неисполненных предписаний. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		Федерального казначейства (в части расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности) (штук).				
1.3. Показатели качества управления расходами бюджета на предоставление межбюджетных трансфертов (S1.3 = 9)						
1.3.2.	Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	$P1.3.2 = Sp / S \times 100$, где: Sp - сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода (в тыс. рублей); S - сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи местного бюджета на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления; резервного фонда администрации), (в тыс. рублей).	5	$E(P) = 1$, если $P \geq 80\%$; $E(P) = 0,5$, если $50 \leq P < 80\%$; $E(P) = 0$, если $P < 50\%$	Показатель характеризует качество планирования главным администратором бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное (более) 80. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сводная бюджетная роспись расходов бюджета на конец отчетного периода. Сведения, представляемые главным администратором
1.3.3.	Качество планирования расходов местного бюджета: внесение изменений в решение о	P1.3.3 – количество изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством) (раз)	10	$E(P) = 1$, если $P = 0$; $E(P) = 0,5$, если $P \leq 3$ раз; $E(P) = 0$, если $P > 3$ раз	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главных администраторов. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие внесений изменений в закон о краевом бюджете в ходе его исполнения.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового

1	2	3	4	5	6	7
	бюджете в ходе его исполнения				Показатель рассчитывается ежегодно.	управления.
1.3.4.	Равномерность исполнения расходов местного бюджета	$P1.3.4 = ((K4 - K_{ср}) / K_{ср}) \times 100$, где: K4 - кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета) (в тыс. рублей); K _{ср} - средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета), (в тыс. рублей).	15	$E(P) = 1$, если $P \geq 30\%$; $E(P) = 0,5$, если $30 < P \leq 35$; $E(P) = 0$, если $P > 35\%$	Показатель отражает равномерность исполнения расходов местного бюджета в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, при котором отклонение расходов в VI квартале отчетного года не превышает 30 % от среднего значения кассовых расходов за I-III кварталы с учетом отраслевых особенностей в отчетном финансовом году. Отраслевые особенности указывают в сведениях, необходимых для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, или в сопроводительном письме (пояснительной записке). Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления.
1.3.5.	Полнота использования межбюджетных трансфертов из местного бюджета в отчетном финансовом году	$P1.3.5 = KT / LT \times 100$, где: KT - кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году по межбюджетным трансфертам из краевого бюджета (в тыс. рублей); LT - объем межбюджетных трансфертов из краевого	15	$E(P) = 1$, если $P \geq 95\%$; $E(P) = 0,5$, если $90\% \leq P < 95\%$ $E(P) = 0$, если $P < 90\%$	Показатель позволяет оценить полноту использования межбюджетных трансфертов из краевого бюджета на конец отчетного года. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя более 95%. Отраслевые особенности указывают в сведениях, необходимых для расчета	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503127, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 N 191н. Сводная

1	2	3	4	5	6	7
		бюджета по главному администратору по сводной бюджетной росписи расходов краевого бюджета на конец отчетного периода, (в тыс. рублей).			показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, или в сопроводительном письме (пояснительной записке). Показатель рассчитывается ежегодно.	бюджетная роспись расходов местного бюджета на конец отчетного периода
1.3.6.	Качество составления прогнозных показателей исполнения бюджетных обязательств в отчетном финансовом году	P1.3.6 - количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений администрации) (раз).	10	При проведении мониторинга за отчетный финансовый год: E(P) = 1, если $P \leq 24$; E(P) = 0,5, если $24 \leq P \leq 36$; E(P) = 0, если $P > 36$	Показатель характеризует качество составления и исполнения кассового плана в части кассовых выплат из местного бюджета. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие изменений кассового плана либо внесение изменений в кассовый план в течение полугодия не более 12 раз (года не более 24 раз). Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления.
1.3.7.	Своевременность и качество подготовки и внесения правовых актов и документов,	P1.3.7 = N_v / N_o , где: N_v – количество правовых актов и документов (в том числе соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов) принятых	10	E(P) = P	Ориентиром является принятие (внесение) правовых актов и документов в установленные сроки. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
	обеспечивающих предоставление и использование межбюджетных трансфертов	(внесенных, заключенных) своевременно (штук); No - общее количество правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление и использование межбюджетных трансфертов, подлежащих к принятию (внесению, заключению) до 1 числа месяца, следующим за отчетным периодом (штук).				
1.3.8.	Качество исполнения предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства	$P_{1.3.8} = (Q_p + 0,5 \times Q_c) / Q_n$, где: Q_n - количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору (в части расходов на предоставление межбюджетных трансфертов) (штук); Q_p - количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетным органом и	10	$E(P) = P$	Показатель отражает полноту выполнения главным администратором предписаний Контрольно-счетной палаты Хабаровского края и Федерального казначейства в части нарушений и недостатков по расходам на предоставление межбюджетных трансфертов. Ориентиром для главного администратора является отсутствие неисполненных предписаний. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		Федерального казначейства (в части расходов на предоставление межбюджетных трансфертов) (штук); Qс - количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на предоставление межбюджетных трансфертов) (штук).				
1.3.9.	Отсутствие штрафных санкций, связанных с нарушением условий предоставления (расходования) и (или) нецелевого использования межбюджетных трансфертов	$P1.3.9 = Qf$, где: Qf – количество фактов применения штрафных санкций (раз)	5	$E(P) = 0$, в случае применения штрафных санкций; $E(P) = 1$, если штрафные санкции не применялись.	Показатель отражает полноту выполнения главным администратором условий предоставления межбюджетных трансфертов. Ориентиром для главного администратора является отсутствие штрафных санкций. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора
1.4. Показатели качества управления расходами бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) (далее - субсидий юридическим лицам) (S1.4=9)						
1.4.1.	Неправомерное использование	$P1.4.1 = Qn$, где: Qn - количество фактов	15	$E(P) = 0$, в случае установления по	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
	бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств	неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств (раз).		результатам проверок неправомерного (нецелевого) использования бюджетных средств; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено.	законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета в отношении расходов на предоставление субсидий юридическим лицам. Ориентиром для главного администратора является недопущение неправомерного(нецелевого) использования бюджетных средств. Показатель рассчитывается ежегодно.	
1.4.2.	Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	$P_{1.4.2} = S_p / S \times 100$, где: S_p – сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода (в тыс. рублей); S – сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления (в тыс. рублей)).	5	$E(P) = 1$, если $P \geq 80\%$; $E(P) = 0,5$, если $50 \leq P < 80\%$; $E(P) = 0$, если $P < 50\%$	Показатель характеризует качество планирования главным администратором бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное (более) 80. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сводная бюджетная роспись на конец отчетного периода.
1.4.3.	Нарушение правил, условий	$P_{1.4.3} = Q_{sub}$, где: Q_{sub} - количество фактов	10	$E(P) = 0$, в случае установления	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
	предоставления субсидий	нарушений правил, условий предоставления субсидий юридическим лицам, допущенных главным администратором (раз).		нарушения правил, условий предоставления субсидий; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено	администратора в отношении расходов на предоставление субсидий юридическим лицам. Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно.	
1.4.5.	Качество планирования расходов местного бюджета: внесение изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения	P1.4.5 - количество изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения по инициативе главных администраторов (за исключением случаев, установленных законодательством) (раз).	5	$E(P) = 1$, если $P = 0$; $E(P) = 0,5$, если $P \leq 3$ раз; $E(P) = 0$, если $P > 3$ раз	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главных администраторов. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие внесений изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
1.4.6.	Исполнение бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году	$P1.4.6 = K / L \times 100$, где: K - кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году (в тыс. рублей); L - объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов на конец отчетного периода, (в тыс. рублей).	10	$E(P) = 1$, если $P \geq 95\%$; $E(P) = 0,5$, если $90\% \leq P < 95\%$ $E(P) = 0$, если $P < 90\%$	Показатель позволяет оценить полноту исполнения бюджетных ассигнований за отчетный год. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное или более 95%. Отраслевые особенности указывают в сведениях, необходимых для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, или в сопроводительном письме	Сведения, представляемые главным администратором. Отчет по форме 0503127, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191 н. Сводная бюджетная роспись расходов бюджета на конец

1	2	3	4	5	6	7
					(пояснительной записке). Показатель рассчитывается ежегодно.	отчетного периода
1.4.7.	Качество составления прогнозных показателей исполнения бюджетных обязательств в отчетном финансовом году	P1.4.7 - количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений администрации) (раз).	5	При проведении мониторинга за отчетный финансовый год: E(P) = 1, если $P \leq 24$; E(P) = 0,5, если $24 \leq P \leq 36$; E(P) = 0, если $P > 36$	Показатель характеризует качество составления и исполнения кассового плана в части кассовых выплат из бюджета. Целевым ориентиром для главных администраторов является отсутствие изменений кассового плана либо внесение изменений в кассовый план в течение полугодия не более 12 раз (года не более 24 раз). Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
1.4.11.	Полнота использования субсидий, предоставленных юридическим лицам	P1.4.11 = $(Bu1 - Eu1) / Bu1$, где: Bu1 - объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной схемой с учетом внесенных в нее изменений (за исключением субсидий на		$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,05 \\ \frac{0,1 - P}{0,05}, & \text{если } 0,05 < P < 0,1 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,1 \end{cases}$	Позитивно расценивается снижение остатков неиспользованных средств субсидий юридическим лицам. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, меньшее или равное 0,05. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления

1	2	3	4	5	6	7
		финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий и субсидий бюджетным и автономным учреждениям на капитальные вложения) (в тыс. рублей); Eul - кассовое исполнение расходов на предоставление субсидий юридическим лицам главным администратором в отчетном финансовом году (за исключением субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий и субсидий бюджетным и автономным учреждениям на капитальные вложения) (в тыс. рублей).				
1.4.12.	Своевременность и качество подготовки и внесения правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление средств из	$P1.4.12 = N_v / N_o$, где: N_v - количество правовых актов и документов (в том числе соглашений о предоставлении субсидий), принятых (внесенных) своевременно (штук) N_o - общее количество	5	$E(P) = P$	Ориентиром является принятие (внесение) правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление средств из бюджета юридическим лицам в установленные сроки. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
	бюджета юридическим лицам	правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление средств из бюджета юридическим лицам, подлежащих к принятию (внесению) до 1 числа месяца, следующим за отчетным периодом (штук)				
1.4.13.	Качество исполнения предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства	$P_{1.4.13} = (Q_p + 0,5 \times Q_c) / Q_n$, где: Q_n - количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору (в части расходов на предоставление субсидий юридическим лицам) (штук); Q_p - количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на предоставление субсидий	5	$E(P) = P$	Показатель отражает полноту выполнения главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства в части нарушений и недостатков по расходам на предоставление субсидий юридическим лицам. Ориентиром для главного администратора является отсутствие неисполненных предписаний. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		юридическим лицам) (штук); Qс - количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно- счетной палаты Хабаровского края и Федерального казначейства (в части расходов на предоставление субсидий юридическим лицам) (штук)				
1.5. Показатели качества управления расходами бюджета на исполнение судебных актов (S1.5 = 9)						
1.5.1.	Наличие судебных актов и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) главного администратора либо его должностных лиц	P1.5.1 = Sv / E, где: Sv - сумма возмещений по судебным актам и мировым соглашениям по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) главного администратора либо его должностных лиц в отчетном финансовом году (в тыс. рублей); E - кассовое исполнение расходов главного администратора на исполнение судебных актов в отчетном	20	$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{2} \end{cases}, \text{ если } P < 0,5$ $0, \text{ если } P \geq 0,5$	Негативно расценивается наличие судебных актов и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) главного администратора либо его должностных лиц, влекущих дополнительные расходы краевого бюджета. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		финансовом году (в тыс. рублей).				
1.5.2.	Иски возмещении ущерба денежном выражении)	о (в P1.5.2 = Su / Sup, где: Su - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц (в тыс. рублей); Sup - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц (в тыс. рублей).	20	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,5 \text{ или } S_d = 0 \text{ и } S_{sup} = 0 \\ 1 - \frac{P - 0,5}{0,5}, & \text{если } 0,5 < P < 1 \\ 0, & \text{если } P \geq 1 \end{cases}$	Показатель характеризует работу главного администратора в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц. Ориентиром для главного администратору является значение показателя, меньшее или равное 0,5. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
1.5.3.	Иски о взыскании задолженности (в денежном выражении)	$P1.6.3 = Sz / Szp$, где: Sz - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к главному администратору, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств (в тыс. рублей); Szp - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к главному администратору, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных	20	$E(p) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,5 \text{ или } S_z = 0 \text{ и } S_{zp} = 0 \\ 1 - \frac{P - 0,5}{0,5}, & \text{если } 0,5 < P < 1 \\ 0, & \text{если } P \geq 1 \end{cases}$	Показатель характеризует работу главного администратора в области правовой защиты по искам к главному администратору, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, меньшее или равное 0,5. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		средств (в тыс. рублей).				
1.5.4.	Иски по денежным обязательствам получателей средств местного бюджета (в денежном выражении)	$P1.6.4 = S_v / S_{vp}$, где: S_v - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с казенных учреждений, подведомственных главному администратору, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам (в тыс. рублей); S_{vp} - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с казенных учреждений, подведомственных главному администратору, по принятым ими как	20	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,5 \text{ или } S_y = 0 \text{ и } S_{yp} = 0 \\ 1 - \frac{P - 0,5}{0,5}, & \text{если } 0,5 < P < 1 \\ 0, & \text{если } P \geq 1 \end{cases}$	Показатель характеризует работу казенных учреждений, подведомственных главному администратору, в области правовой защиты при предъявлении исков о взыскании с казенных учреждений, подведомственных главному администратору, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, меньшее или равное 0,5. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		получателями бюджетных средств денежным обязательствам (в тыс. рублей).				
1.5.5.	Приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах подведомственных главного администратору получателей средств местного бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение на средства местного бюджета по обязательствам муниципальных казенных учреждений	P1.5.5 = P ₀ , где: P ₀ - количество направленных органами Федерального казначейства уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, подведомственных главному администратору получателей средств местного бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета, в отчетном периоде (штук).	20	$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{P^*} & \text{если } P < P^* \\ 0 & \text{если } P \geq P^* \end{cases}$ где: P* = 1 x i i = 4 в случае годового мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год	Факт приостановления операций по расходованию средств подведомственных главному администратору получателей средств местного бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента. Ориентиром для главного администратора является отсутствие приостановлений операций по расходованию средств на лицевых счетах. Показатель рассчитывается ежегодно	Сведения главного администратора
2. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ДОХОДАМИ (S2 = 15)						
2.1.	Качество планирования	P2.1 = (Df - Dp) / Dp x 100, где:	60	E(P) = 1, если P ≤ 5 %; E(P) = 0,5, если 5% < P ≤	Негативно расценивается как значительное недовыполнение	Отчет об исполнении бюджета главного

1	2	3	4	5	6	7
	поступлений налоговых и неналоговых доходов	Dr - годовые бюджетные назначения, установленные на отчетный финансовый год по налоговым и неналоговым доходам, администрируемым главным администратором доходов (в тыс. рублей); Df - кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам (за исключением невыясненных поступлений), администрируемым главным администратором доходов, в отчетном финансовом году (в тыс. рублей).		15 %; $E(P) = 0$, если $P > 15\%$.	бюджетных назначений, так и их перевыполнение. Целевым ориентиром для главных администраторов доходов является значение показателя, не превосходящее 5 %. Показатель рассчитывается ежегодно.	распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора доходов бюджета за отчетный финансовый год по форме 0503127, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н
2.2.	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет	$P2.2 = D_{кг} / D_{нг}$ если $D_{кг} > 0$, а $D_{нг} = 0$, то $P2.2 = 1,1$, где: $D_{кг}$ – сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет, администрируемым главным администратором	40	$E(P) = 1$, если $P < 1$; $E(P) = 0,5$, если $P = 1$; $(P) = 0$, если $P > 1$.	Негативно расценивается рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет. Целевым ориентиром для главных администраторов доходов является значение показателя, менее 1. Показатель рассчитывается ежегодно.	Годовой отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников

1	2	3	4	5	6	7
		доходов, на конец отчетного года (в тыс. рублей); Дн.г. - сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на начало отчетного года (в тыс. рублей)				финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета за отчетный финансовый год (сведения по дебиторской и кредиторской задолженности главных администраторов доходов бюджета по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н, в части просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам бюджета).
3. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ УЧЕТА И СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ (S3 = 10)						
3.1.	Степень достоверности бюджетной отчетности	P3.1 = Sp / Eb, где: Sp - сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором	15	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } Sp \geq St \text{ или } P \geq 0,1 \\ \left(1 - \frac{P}{0,1}\right) \times \left(1 - \frac{Sp}{St}\right), & \text{если } Sp < St \text{ и } P < 0,1 \end{cases}$	Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении составления бюджетной отчетности главного администратора. Ориентиром для главного администратора является	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, предоставленная

1	2	3	4	5	6	7
		(в тыс. рублей); Еb - суммарное значение показателей бюджетной отчетности, по которым выявлены искажения (в тыс. рублей).		St = 1 500 тыс. рублей	недопущение искажений показателей бюджетной отчетности. Показатель рассчитывается ежегодно.	контролирующими органами по запросу финансового управления
3.2.	Нарушение порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности	Р3.2 = Qot, где: Qot - количество фактов нарушений порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности (раз).	15	Е(Р) = 0, если постановления о назначении административного наказания вступили в силу и (или) направлены предписания (представления) по грубым нарушениям порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности; Е(Р) = 1, если нарушений не выявлено.	Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности главным администратором. Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, предоставленная контролирующими органами по запросу финансового управления
3.3.	Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств	Р3.3 = Qi, где: Qi - количество фактов нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств, допущенных главным администратором (раз).		Е(Р) = 0, если направлены предписания (представления) по грубым нарушениям порядка проведения инвентаризации активов и обязательств; Е(Р) = 1, если нарушений не выявлено.	Показатель отражает качество проведения главным администратором инвентаризации активов и обязательств. Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, предоставленная контролирующими органами по запросу

1	2	3	4	5	6	7
						финансового управления
3.4.	Своевременность и полнота представления годовой бюджетной и сводной годовой бухгалтерской отчетности	Р3.4 - представление годовой бюджетной и сводной годовой бухгалтерской отчетности главным администратором в соответствии с требованиями финансового управления (да/нет).	15	$E(P) = 1$, в случае представления главным администратором годовой бюджетной и сводной годовой бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями финансового управления; $E(P) = 0,5$, в случае наличия фактов несвоевременного представления главным администратором годовой бюджетной и сводной годовой бухгалтерской отчетности; $E(P) = 0,5$, в случае наличия фактов представления главным администратором годовой бюджетной и сводной годовой бухгалтерской отчетности с нарушениями требований финансового управления.	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главных распорядителей. Целевым ориентиром для главных распорядителей является отсутствие нарушений при представлении годовой отчетности. Показатель рассчитывается ежегодно.	Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
3.5.	Результаты аудита годовой бюджетной отчетности, проведенного Контрольно-	Р3.5 - отсутствие замечаний по результатам аудита годовой бюджетной отчетности главного администратора, проведенного Контрольно-	10	$E(P) = 1$, в случае отсутствия замечаний, влияющих на достоверность отчетности, по результатам аудита годовой бюджетной	Показатель отражает качество финансовой дисциплины по составлению годовой бюджетной отчетности. Целевым ориентиром для главных распорядителей является отсутствие замечаний по	Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления

1	2	3	4	5	6	7
	счетным органом	счетным органом (да/нет).		отчетности, проведенного Контрольно-счетным органом; $E(P) = 0$, в случае наличия замечаний, влияющих на достоверность отчетности, по результатам аудита годовой бюджетной отчетности, проведенного Контрольно-счетным органом.	результатам аудита годовой бухгалтерской отчетности. Показатель рассчитывается ежегодно.	
3.6.	Качество исполнения предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства	$P3.6 = (Q_p + 0,5 \times Q_c) / Q_n$, где: Q_n - количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору в части ведения учета и составления бюджетной отчетности (штук); Q_p - количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (штук); Q_c - количество частично исполненных главным	10	$E(P) = P$	Показатель отражает качество выполнения главным администратором средств федерального бюджета предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства в части ведения учета и составления бюджетной отчетности. Ориентиром для главного администратора является отсутствие неисполненных предписаний. Показатель рассчитывается ежегодно.	Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления

1	2	3	4	5	6	7
		администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (штук).				
3.7.	Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений: о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований; об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (Таблица № 3); об исполнении бюджета (ф. 0503164) в части граф 8 и 9; Информации о принятии бюджетных обязательств	$P3.7 = P3.7.1 + P3.7.2 + P3.7.3 + P3.7.4$, где: P3.7 – наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 (да/нет) - в разделе 2 "Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности" P3.7.1 – разъяснений к Сведениям о результатах деятельности (ф. 0503162) и иных результатах использования бюджетных ассигнований; - в разделе 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности": P3.7.2 – Сведений об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (Таблица № 3); P3.7.3 - Сведений об исполнении бюджета (ф. 0503164) в части граф 8 и 9; P3.7.4 - Информации о	10	$E(P3.7.1) = 1$, в случае наличия информации в составе пояснительной записки ф. 0503160; $E(P3.7.2) = 1$, в случае наличия информации в составе пояснительной записки ф. 0503160; $E(P3.7.3) = 1$, в случае наличия информации в составе пояснительной записки ф. 0503160; $E(P3.7.4) = 1$, в случае отсутствия информации в составе пояснительной записки ф. 0503160 и отсутствия фактов принятия бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного субъекту бюджетной отчетности на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств в ф.0503128; $E(P3.7.1) = 0, E(P3.7.2) = 0$,	Характеризует качество контроля, осуществляемого главным администратором в отношении отчетности подведомственных участников бюджетного процесса. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, равное 1. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором по форме (ф. 0503160) "Пояснительная записка", утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации"

1	2	3	4	5	6	7
	(денежных обязательств) сверх утвержденного субъекту бюджетной отчетности на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств	принятии бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного субъекту бюджетной отчетности на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств.		Е(Р3.7.3) = 0, в случае отсутствия информации в составе пояснительной записки ф.0503160; Е(Р3.7.4) = 0, в случае отсутствия информации в составе пояснительной записки ф. 0503160, с обоснованными ссылками на конкретные нормы бюджетного законодательства, при наличии фактов принятия бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного субъекту бюджетной отчетности на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств в ф. 0503128		
3.8.	Качество ведомственного контроля бюджетной отчетности	$P_{3.8} = k/N + N_{pr}/N + N_s/N$, где: k - коэффициент, отражающий наличие в текстовой части пояснительной записки (ф.0503160), представляемой в составе сводной бюджетной	10	Е(Р) = Р	Характеризует качество контроля, осуществляемого главным администратором в отношении отчетности подведомственных участников бюджетного процесса. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, равное 1. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		отчетности, результатов камеральной проверки представляемой подведомственными участниками бюджетного процесса отчетности (описания имеющихся отклонений, причин их возникновения, а также мер, принятых в целях их устранения до представления отчетности в Федеральное казначейство); k = 1, если текстовая часть пояснительной записки содержит результаты камеральных проверок представляемой подведомственными участниками бюджетного процесса отчетности; k = 0, если текстовая часть пояснительной записки не содержит результаты камеральных проверок представляемой подведомственными участниками бюджетного процесса отчетности; N - количество подведомственных				

1	2	3	4	5	6	7
		главному администратору участников бюджетного процесса, которые обязаны представлять бюджетную отчетность главному администратору (штук); N_{pr} – количество подведомственных главному администратору участников бюджетного процесса, в отношении отчетности которых проводилась камеральная проверка главным администратором (штук); N_s - количество подведомственных главному администратору участников бюджетного процесса, представивших отчетность главному администратору своевременно (штук).				
4. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА ($S_4 = 10$)						
4.1.	Обеспечение открытости информации о муниципальных финансах в соответствии с требованиями	$P_{4.1} = I_o / I \times 100$, где: I_o - количество размещенной информации о муниципальных финансах на официальных сайтах органов местного	30	$E(P) = 1$, если $P = 100\%$; $E(P) = 0,5$, если $50\% < P < 100\%$; $E(P) = 0$, если $P \leq 50\%$;	Позитивно рассматриваются полнота и своевременность размещения информации о муниципальных финансах. Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное 1.	Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления, сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
5.1.	Недостачи и хищения муниципальной собственности	$P5.1 = Sx / (Osr + Na + Mz)$, где: Sx - сумма выявленных Контрольно-счетным органом, органом внутреннего финансового контроля администрации городского поселения "Город Бикин" и Федеральным казначейством недостатков и хищений, допущенных главным администратором и подведомственными учреждениями в отчетном финансовом году (в тыс. рублей); Osr - основные средства (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода (в тыс. рублей); Na - нематериальные активы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода (в тыс. рублей); Mz - материальные запасы (остаточная стоимость) главного администратора	40	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } Sx \geq St \text{ или } P \geq 0,1 \\ \left(1 - \frac{P}{0,1}\right) \times \left(1 - \frac{Sx}{St}\right), & \text{если } Sx < St \text{ и } P < 0,1 \end{cases}$ St = 7 500 тыс. рублей	Негативно расценивается наличие фактов недостатков и хищений. Ориентиром для главного администратора является отсутствие недостатков и хищений. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		на конец отчетного периода (в тыс. рублей).				
5.2.	Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	$P5.2 = Q_{sob}$, где: Q_{sob} – количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, допущенных главным администратором (раз).	15	$E(P) = 0$, если направлены предписания (представления) по грубым нарушениям при управлении и распоряжении муниципальной собственностью; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено	Негативно расценивается наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью. Ориентиром для главного администратора является отсутствие нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора
5.3.	Эффективность расходов на содержание недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении	$P5.3 = (R_{га} - R_{ср}) / R_{ср}$, где: $R_{га}$ - кассовые расходы на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главного администратора (в тыс. рублей); $R_{ср}$ - среднее значение кассовых расходов на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главных администраторов (в тыс. рублей).	15	$E(P) = k \times \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0 \\ \frac{P - 0,25}{0,25}, & \text{если } 0 < P < 0,25 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,25 \end{cases}$ где: $k = \begin{cases} \frac{9}{S}, & \text{если } S > 9 \\ 1, & \text{если } S \leq 9 \end{cases}$ S - средняя площадь, используемая для размещения сотрудников главного администратора, на одного сотрудника главного администратора.	Негативно расценивается факт значительного превышения расходов на содержание недвижимого имущества в оперативном управлении соответствующего среднего значения. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, меньше значения 0. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления.

1	2	3	4	5	6	7
5.4.	Качество управления недвижимым имуществом, переданным в аренду	$P5.4 = (Da + Sv) / R$, где: Da - доходы от перечисления арендаторами арендной платы в отчетном периоде (в тыс. рублей); Sv - сумма возмещения главному администратору расходов на коммунальные услуги арендаторами в отчетном периоде (в тыс. рублей); R - расходы на содержание недвижимого имущества, переданного главным администратором в аренду в отчетном периоде (в тыс. рублей).	15	$E(P) = 0$, если $P < 1$; $E(P) = 1$, если $P \geq 1$	Негативно заниженная расценивается сумма арендной платы для арендаторов. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, большее 1. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления.
5.5.	Соотношение стоимости аренды недвижимого имущества и средней стоимости содержания недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении	$P5.5 = (Aga - Rcp) / Rcp$, где: Aga - стоимость аренды 1 кв. м фактической площади, арендуемой главным администратором (в тыс. рублей); Rcp - среднее значение кассовых расходов на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в	15	$E(P) = k \times \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0 \\ \frac{0,25 - P}{0,25}, & \text{если } 0 < P < 0,25 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,25 \end{cases}$	Негативно расценивается факт значительного превышения стоимости арендуемого главным администратором недвижимого имущества расходов на содержание 1 кв. м имущества, находящегося в оперативном управлении главных администраторов. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления.

1	2	3	4	5	6	7
	главных администраторов	оперативном управлении главных администраторов (в тыс. рублей).				
6. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД БИКИН" (S6 = 10)						
6.1.	Нарушение своевременного направления главными распорядителями бюджетных средств письменного обращения и справки об изменении сводной бюджетной росписи лимитов бюджетных обязательств на сумму экономии бюджетных средств, указанную в информации о полученной экономии бюджетных ассигнований на закупку	Р6.1 - своевременное направление письменного обращения и справки об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств на сумму экономии бюджетных средств, указанную в информации о полученной экономии бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (да/нет).	20	E(P) = 1, в случае своевременного направления информации; E(P) = 0, в случае несвоевременного направления информации	Показатель характеризует качество планирования главным администратором бюджетных ассигнований. Показатель рассчитывается ежегодно.	Информация, поступившая в соответствии с пунктом 1.2 Порядка направления на покрытие дефицита бюджета средств, полученных в результате экономии бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

1	2	3	4	5	6	7
	товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд					
6.2.	Нарушение своевременного направления информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками	$P_{6.2} = (L_0 / L) \times 100\%$, где: P - удельный вес нарушений сроков направления информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками, в общем количестве нарушений нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; L ₀ - количество нарушений, зафиксированных органом ведомственного контроля, содержащих информацию о нарушении сроков направления информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр	15	E(P) = 1, если P = 0; E(P) = 0,5, если $0 < P \leq 10$; E(P) = 0, если P > 10	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора в сфере закупок. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		контрактов, заключенных заказчиками (раз); L - общее количество нарушений, зафиксированных органом ведомственного контроля (раз)				
6.3.	Доля закупок с нарушениями установленного порядка планирования (осуществление внеплановых закупок, неосуществление закупок по плану-графику закупок)	$P6.3 = (Q1 / Q2) * 100\%$, где: Q1 - количество закупок, осуществленных с нарушениями их планирования (штук); Q2 - количество закупок, запланированных в отчетном периоде (штук).	15	$E(P) = 1$, если $P \leq 5\%$; $E(P) = 0,5$, если $5\% < P \leq 15\%$; $E(P) = 0$, если $P > 15\%$.	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора в сфере закупок. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора
6.4.	Доля контрактов, заключенных по результатам состоявшихся конкурентных процедур	$P6.4 = (Q1 / Q2) * 100\%$, где: Q1 - количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам состоявшихся конкурентных процедур (штук); Q2 - общее количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам всех процедур	30	$E(P) = 1$, если $P \geq 95\%$; $E(P) = 0,5$, если $85\% \leq P < 95\%$; $E(P) = 0$, если $P < 85\%$.	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора в сфере закупок. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

1	2	3	4	5	6	7
		(включая неконкурентные процедуры) (штук)				
6.5.	Несоблюдение правил планирования закупок	$P_{6.5} = Qz$, где: Qz - количество фактов несоблюдения правил планирования закупок на обеспечение выполнения функций учреждений (раз).	20	$E(P) = 0$, в случае установления фактов несоблюдения правил планирования закупок; $E(P) = 1$, в случае отсутствия нарушений.	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора в сфере закупок. Несоблюдением правил планирования закупок является включение в план-график закупок необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов; несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, а также обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки); нарушение порядка (сроков) проведения или не проведение обязательного общественного обсуждения закупок; нарушение срока утверждения плана- графика закупок (вносимых в него изменений) или срока размещения плана- графика закупок (вносимых в него изменений) в единой информационной системе в сфере закупок. Ориентиром для главного администратора является недопущение несоблюдения правил планирования закупок. Показатель рассчитывается ежегодно.	Сведения главного администратора

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента

СВЕДЕНИЯ,
необходимые для расчета показателей годового мониторинга качества
финансового менеджмента, осуществляемого главным администратором
средств местного бюджета,
имеющим подведомственную сеть
за _____ год

Главный администратор средств местного бюджета:

№ п/п	№ показа- теля из Перечня Показа- телей	Наименование показателя	Единица измерен ия	Значение показателя	Комментарии (дополнительная информация, отраслевые особенности)
1	2	3	4	5	6
1. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ РАСХОДАМИ БЮДЖЕТА					
1. 1. Показатели качества управления расходами бюджета на обеспечение выполнения функций казенных учреждений (за исключением расходов на возмещение вреда)					
1	1.1.1.	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств	раз		
2.	1.1.2.	Сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода	тыс. рублей		
3.	1.1.2.	Сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления)	тыс. рублей		
4.	1.1.3.	Количество фактов нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	раз		

5.	1.1.4.	Лимиты бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций казенных учреждений	тыс. рублей		
6.	1.1.4.	Объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций казенных учреждений	тыс. рублей		
7.	1.1.5.	Количество фактов нарушений сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета на обеспечение выполнения функций казенных учреждений, допущенных главным администратором	раз		
8.	1.1.6.	Количество изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
9.	1.1.7.	Кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
10.	1.1.7.	Средний объем кассовых расходов за I – III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
11.	1.1.8.	Кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
12.	1.1.8.	Объем бюджетных ассигнований по сводной	тыс. рублей		Указать отраслевые

		бюджетной росписи расходов бюджета на конец отчетного периода			особенности
13.	1.1.9.	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений администрации)	раз		
14.	1.1.10.	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнения работ для обеспечения функций казенных учреждений по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
15.	1.1.10.	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнения работ для обеспечения функций казенных учреждений по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
16.	1.1.11.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для обеспечения функций казенных учреждений по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
17.	1.1.11.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по	тыс. рублей		

		расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для обеспечения функций казенных учреждений по состоянию на начало отчетного периода			
18.	1.1.12.	Наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	да/нет		
19.	1.1.13.	Наличие нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода	тыс. рублей		
20.	1.1.14.	Количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору (в части расходов на обеспечение выполнения функций казенных учреждений)	шт.		
21.	1.1.14.	Количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетным органом и Федерального казначейства (в части расходов на обеспечение выполнения функций казенных учреждений)	шт.		
22.	1.1.14.	Количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на обеспечение выполнения функций казенных учреждений)	шт.		
1.2. Показатели качества управления расходами бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности					
23.	1.2.1.	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого	раз		

		использования бюджетных средств			
24.	1.2.2.	Сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода	тыс. рублей		
25.	1.2.2.	Сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов бюджета на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления; резервного фонда администрации)	тыс. рублей		
26.	1.2.3.	Количество фактов нарушений правил, условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, допущенных главным администратором	раз		
27.	1.2.4.	Лимиты бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности	тыс. рублей		
28.	1.2.4.	Объем принятых бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности	тыс. рублей		
29.	1.2.5.	Количество фактов нарушений сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты муниципальной	раз		

		собственности, допущенных главным администратором			
30.	1.2.6.	Количество изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
31.	1.2.7.	Кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
32.	1.2.7.	Средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
33.	1.2.8.	Кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
34.	1.2.8.	Объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
35.	1.2.9	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения за- резервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений	раз		

		администрации)			
36.	1.2.10.	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
37.	1.2.10.	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
38.	1.2.11.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
39.	1.2.11.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
40.	1.2.12.	Наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	да/нет		
41.	1.2.13.	Наличие нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности	да/нет		
42.	1.2.14.	Объем вложений в объекты незавершенного строительства и вложений в объекты, строительство которых не начиналось (по объектам, срок строительства которых	тыс. рублей		

		заканчивается в отчетном периоде и отсутствуют объективные причины задержки) по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом			
43.	1.2.14.	Объем бюджетных ассигнований на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности согласно сводной бюджетной росписи расходов бюджета с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
44.	1.2.15.	Количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору (в части расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	шт.		
45.	1.2.15.	Количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного и Федерального казначейства (в части расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	шт.		
46.	1.2.15.	Количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	шт.		
1.3. Показатели качества управления расходами бюджета на предоставление межбюджетных трансфертов					

47.	1.3.2.	Сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода	тыс. рублей		
48.	1.3.2.	Сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи бюджета на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления; резервного фонда администрации)	тыс. рублей		
48.	1.3.3.	Количество изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
49.	1.3.4.	Кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		указать отраслевые особенности
50.	1.3.4.	Средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		указать отраслевые особенности
51.	1.3.5.	Кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году по межбюджетным трансфертам из местного бюджета	тыс. рублей		указать отраслевые особенности
52.	1.3.5.	Объем межбюджетных трансфертов из краевого бюджета по главному администратору по сводной бюджетной росписи расходов бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		указать отраслевые особенности

53.	1.3.6.	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений администрации)	раз		
54.	1.3.7.	Количество правовых актов и документов (в том числе соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов), принятых (внесенных, заключенных) своевременно	шт.		
55.	1.3.7.	Общее количество правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление и использование межбюджетных трансфертов, подлежащих к принятию (внесению, заключению) до 1 числа месяца, следующим за отчетным периодом	шт.		
56.	1.3.8.	Количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору (в части расходов на предоставление межбюджетных трансфертов)	шт.		
57.	1.3.8.	Количество исполненных главным	шт.		

		администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на предоставление межбюджетных трансфертов)			
58.	1.3.8.	Количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на предоставление межбюджетных трансфертов)	шт.		
59.	1.3.9.	Количество фактов применения штрафных санкций	раз		
1.4. Показатели качества управления расходами бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) (далее - субсидий юридическим лицам)					
60.	1.4.1.	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств	раз		
61.	1.4.2.	Сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода	тыс. рублей		
62.	1.4.2.	Сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления)	тыс. рублей		
63.	1.4.3.	Количество фактов нарушений правил, условий предоставления субсидий юридическим лицам, допущенных	раз		

		главным администратором			
64.	1.4.4.	Количество фактов нарушений порядка формирования и (или) финансового обеспечения муниципального задания, допущенных главным администратором	раз		
65.	1.4.5.	Количество изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения по инициативе главных администраторов (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
66.	1.4.6.	Кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
67.	1.4.6.	Объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
68.	1.4.7.	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений администрации)	раз		
69.	1.4.8.	Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание	тыс. рублей		

		муниципальных услуг (выполнение работ) в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений			
70.	1.4.8.	Кассовое исполнение расходов на предоставление субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) главным администратором в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
71.	1.4.9.	Количество подведомственных учреждений, выполнивших муниципальное задание в отчетном финансовом году	шт.		
72.	1.4.9.	Количество подведомственных учреждений, которым установлены муниципальные задания в отчетном финансовом году	шт.		
73.	1.4.10.	Наличие порядка проведения мониторинга и размещения результатов оценки выполнения муниципального задания на официальном сайте главного администратора	да/нет		
74.	1.4.11.	Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений (за исключением субсидий на финансовое обеспечение	тыс. рублей		

		выполнения муниципальных заданий и субсидий бюджетным и автономным учреждениям на капитальные вложения)			
75.	1.4.11.	Кассовое исполнение расходов на предоставление субсидий юридическим лицам главным администратором в отчетном финансовом году (за исключением субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий и субсидий бюджетным и автономным учреждениям на капитальные вложения)	тыс. рублей		
76.	1.4.12.	Количество правовых актов и документов (в том числе соглашений о предоставлении субсидий), принятых (внесенных) своевременно	шт.		
77.	1.4.12.	Общее количество правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление средств из бюджета юридическим лицам, подлежащих к принятию (внесению) до 1 числа месяца, следующим за отчетным периодом	шт.		
78.	1.4.13.	Количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору (в части расходов на предоставление субсидий юридическим лицам)	шт.		
79.	1.4.13.	Количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на	шт.		

		предоставление субсидий юридическим лицам)			
80.	1.4.14	Наличие правового акта, утверждающего значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов к ним, утвержденных органами местного самоуправления, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, наличие Правил расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	да/нет		
1.5. Показатели качества управления расходами бюджета на исполнение судебных актов					
81.	1.5.1.	Сумма возмещений по судебным актам и мировым соглашениям по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) главного администратора либо его должностных лиц в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
82.	1.5.1.	Кассовое исполнение расходов главного администратора на исполнение судебных актов в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
83.	1.5.2.	Общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного	тыс. рублей		

		администратора или его должностных лиц			
84.	1.5.2.	Общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц	тыс. рублей		
85.	1.5.3.	Общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к главному администратору, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств	тыс. рублей		
86.	1.5.3.	Общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к главному администратору, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств	тыс. рублей		
87.	1.5.4.	Общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям,	тыс. рублей		

		вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с казенных учреждений, подведомственных главному администратору, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам			
88.	1.5.4.	Общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с казенных учреждений, подведомственных главному администратору, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам	тыс. рублей		
89.	1.5.5.	Количество направленных органами Федерального казначейства уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, подведомственных главному администратору получателей средств краевого бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства краевого бюджета, в отчетном периоде	шт.		
2.ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ДОХОДАМИ (S2 = 15)					
90.	2.1.	Годовые бюджетные назначения, установленные на отчетный финансовый год	тыс. рублей		

		по налоговым и неналоговым доходам, администрируемым главным администратором доходов			
91.	2.1.	Кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам (за исключением невыясненных поступлений), администрируемым главным администратором доходов, в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
92.	2.2.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на конец отчетного года	тыс. рублей		
93.	2.2.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на начало отчетного года	тыс. рублей		
3. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ УЧЕТА И СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ					
94.	3.1.	Сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором	тыс. рублей		
95.	3.1.	Суммарное значение показателей бюджетной отчетности, по которым выявлены искажения	тыс. рублей		
96.	3.2.	Количество фактов нарушений порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности	раз		
97.	3.3.	Количество фактов нарушений порядка	раз		

		проведения инвентаризации активов и обязательств, допущенных главным администратором			
98.	3.6.	Количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору в части ведения учета и составления бюджетной отчетности	шт.		
99.	3.6.	Количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства	шт.		
100.	3.6.	Количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства	шт.		
101.	3.7.	Наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 в разделе 2 "Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности" разъяснений к Сведениям о результатах деятельности (ф. 0503162) и иных результатах использования бюджетных ассигнований	да/нет		
102.	3.7.	Наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 в разделе 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности" сведений об исполнении текстовых статей решения о бюджете (Таблица № 3)	да/нет		
103.	3.7.	Наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 в разделе 3	да/нет		

		"Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности" сведений об исполнении бюджета (ф. 0503164) в части граф 8 и 9			
104.	3.7.	Наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 в разделе 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности" Информации о принятии бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного субъекту бюджетной отчетности на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств	да/нет		
105.	3.8.	Количество подведомственных главному администратору участников бюджетного процесса, которые обязаны представлять бюджетную отчетность главному администратору	шт.		
106.	3.8.	Количество подведомственных главному администратору участников бюджетного процесса, в отношении отчетности которых проводилась камеральная проверка главным администратором	шт.		
107.	3.8.	Количество подведомственных главному администратору участников бюджетного процесса, представивших отчетность главному администратору своевременно	шт.		
4. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА					
108.	4.1.	Количество размещенной информации о	шт.		

		муниципальных финансах на официальных сайтах органов местного самоуправления в соответствии с требованиями в отчетном финансовом году			
109.	4.1.	Количество необходимой для размещения информации о муниципальных финансах на официальных сайтах органов местного самоуправления в соответствии с требованиями	шт.		
110.	4.2.	Количество подведомственных учреждений, по которым своевременно и в полном объеме размещена информация на сайте	шт.		
111.	4.2.	Количество подведомственных учреждений	шт.		
112.	4.3.	Наличие замечаний по результатам проведения Федеральным казначейством анализа осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита в отчетном периоде	да/нет		
113.	4.4.	Наличие утвержденного главным администратором порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента	да//нет		
114.	4.4.	Наличие результатов проведения мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год	да/нет		
5. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ АКТИВАМИ					
115.	5.1.	Сумма выявленных недостатков и хищений, допущенных главным администратором и подведомственными учреждениями в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
116.	5.1.	Основные средства (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода	тыс. рублей		
117.	5.1.	Нематериальные активы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода	тыс. рублей		
118.	5.1.	Материальные запасы	тыс.		

		(остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода	рублей		
119.	5.2.	Количество фактов, выявленных Контрольно- счетным органом, Сектором муниципального финансового контроля администрации и Федеральным казначейством нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, допущенных главным администратором	шт.		
120.	5.3.	Кассовые расходы на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главного администратора	тыс. рублей		
121.	5.3.	Среднее значение кассовых расходов на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главных администраторов	тыс. рублей		
122.	5.4.	Доходы от перечисления арендаторами арендной платы в отчетном периоде	тыс. рублей		
123.	5.4.	Сумма возмещения главному администратору расходов на коммунальные услуги арендаторами в отчетном периоде	тыс. рублей		
124.	5.4.	Расходы на содержание недвижимого имущества, переданного главным администратором в аренду в отчетном периоде	тыс. рублей		
125.	5.5.	Стоимость аренды 1 кв. м фактической площади, арендуемой главным администратором	тыс. рублей		
126.	5.5.	Среднее значение кассовых расходов на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главных администраторов	тыс. рублей		
6. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД БИКИН"					
127.	6.1.	Своевременное направление письменного обращения и справки об изменении сводной бюджетной росписи	да/нет		

		и лимитов бюджетных обязательств на сумму экономии бюджетных средств, указанную в информации о полученной экономии бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
128.	6.2.	Количество нарушений, зафиксированных органом ведомственного контроля, содержащих информацию о нарушении сроков направления информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками	раз		
129.	6.2.	Общее количество нарушений, зафиксированных органом ведомственного контроля	раз		
130.	6.3.	Количество закупок, осуществленных с нарушениями их планирования	шт.		
131.	6.3.	Количество закупок, запланированных в отчетном периоде	шт.		
132.	6.4.	Количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам состоявшихся конкурентных процедур	шт.		
133.	6.4.	Общее количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам всех процедур (включая неконкурентные процедуры)	шт.		
134.	6.5.	Количество фактов несоблюдения правил планирования закупок на обеспечение выполнения функций учреждений	раз		

В случае если данные, необходимые для определения значения оценки показателя качества финансового менеджмента, в сведениях отсутствуют, то оценка по соответствующему показателю для расчета принимается равной 0.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента

СВЕДЕНИЯ,
необходимые для расчета показателей годового мониторинга качества
финансового менеджмента, осуществляемого главным администратором
средств местного бюджета, не имеющим подведомственную сеть
за _____ год

Главный администратор средств местного бюджета:

№ п/п	№ показа- теля из Перечня Показа- телей	Наименование показателя	Единица измерени я	Значение показател я	Комментарии (дополнительная информация, отраслевые особенности)
1	2	3	4	5	6
1. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ РАСХОДАМИ БЮДЖЕТА					
1. 1. Показатели качества управления расходами бюджета на обеспечение выполнения функций казенных учреждений (за исключением расходов на возмещение вреда)					
1.2. Показатели качества управления расходами бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности					
1.	1.2.1.	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств	раз		
2.	1.2.2.	Сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода	тыс. рублей		
3.	1.2.2.	Сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов бюджета на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления; резервного фонда администрации)	тыс. рублей		
4.	1.2.3.	Количество фактов нарушений правил, условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального	раз		

		строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, допущенных главным администратором			
5.	1.2.4.	Лимиты бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности	тыс. рублей		
6.	1.2.4.	Объем принятых бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности	тыс. рублей		
7.	1.2.6.	Количество изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
8.	1.2.7.	Кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
9.	1.2.7.	Средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
10.	1.2.8.	Кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
11.	1.2.8.	Объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов местного бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
12.	1.2.9.	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений администрации)	раз		

13.	1.2.10.	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
14.	1.2.10.	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
15.	1.2.11.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
16.	1.2.11.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
17.	1.2.12.	Наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	да/нет		
18.	1.2.13.	Наличие нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности	да/нет		
19.	1.2.14.	Объем вложений в объекты незавершенного строительства и вложений в объекты, строительство которых не начиналось (по объектам, срок строительства которых заканчивается в отчетном периоде и отсутствуют объективные причины задержки) по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	тыс. рублей		
20.	1.2.14	Объем бюджетных ассигнований на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности согласно сводной бюджетной росписи расходов бюджета с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		

21.	1.2.15.	Количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору (в части расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	шт.		
22.	1.2.15.	Количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на капитальные вложения муниципальной собственности)	шт.		
23.	1.2.15.	Количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	шт.		
1.3. Показатели качества управления расходами бюджета на предоставление межбюджетных трансфертов					
24.	1.3.2.	Сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода	тыс. рублей		
25.	1.3.2.	Сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления; резервного фонда администрации)	тыс. рублей		
26.	1.3.3.	Количество изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
27.	1.3.4.	Кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
28.	1.3.4.	Средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности

29.	1.3.5.	Кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году по межбюджетным трансфертам из местного бюджета	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
30.	1.3.5.	Объем межбюджетных трансфертов из местного бюджета по главному администратору по сводной бюджетной росписи расходов бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
31.	1.3.6.	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений администрации)	тыс. рублей		
32.	1.3.7.	Количество правовых актов и документов (в том числе соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов), принятых (внесенных, заключенных) своевременно	шт.		
33.	1.3.7	Общее количество правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление и использование межбюджетных трансфертов, подлежащих к принятию (внесению, заключению) до 1 числа месяца, следующим за отчетным периодом	шт.		
34.	1.3.8.	Количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору (в части расходов на предоставление межбюджетных трансфертов)	шт.		
35.	1.3.8.	Количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на предоставление межбюджетных	шт.		

		трансфертов)			
36.	1.3.8.	Количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на предоставление межбюджетных трансфертов)	шт.		
37.	1.3.9.	Количество фактов применения штрафных санкций	раз		
1.4. Показатели качества управления расходами бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) (далее - субсидий юридическим лицам)					
38.	1.4.1.	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств	раз		
39.	1.4.2.	Сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода	тыс. рублей		
40.	1.4.2.	Сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления)	тыс. рублей		
41.	1.4.3.	Количество фактов нарушений правил, условий предоставления субсидий юридическим лицам, допущенных главным администратором	раз		
42.	1.4.5.	Количество изменений в решение о бюджете в ходе его исполнения по инициативе главных администраторов (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
43.	1.4.6.	Кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
44.	1.4.6.	Объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		Указать отраслевые особенности
45.	1.4.7.	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном	раз		

		периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений администрации)			
46.	1.4.11.	Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений (за исключением субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий и субсидий бюджетным и автономным учреждениям на капитальные вложения)	тыс. рублей		
47.	1.4.11.	Кассовое исполнение расходов на предоставление субсидий юридическим лицам главным администратором в отчетном финансовом году (за исключением субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий и субсидий бюджетным и автономным учреждениям на капитальные вложения)	тыс. рублей		
48.	1.4.12.	Количество правовых актов и документов (в том числе соглашений о предоставлении субсидий), принятых (внесенных) своевременно	шт.		
49.	1.4.12.	Общее количество правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление средств из бюджета юридическим лицам, подлежащих к принятию (внесению) до 1 числа месяца, следующим за отчетным периодом	шт.		
50.	1.4.13.	Количество направленных Контрольно-счетным и Федеральным казначейством предписаний главному	шт.		

		администратору (в части расходов на предоставление субсидий юридическим лицам)			
51.	1.4.13.	Количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на предоставление субсидий юридическим лицам)	шт.		
52.	1.4.13.	Количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства (в части расходов на предоставление субсидий юридическим лицам)	шт.		
1.5. Показатели качества управления расходами бюджета на исполнение судебных актов					
53.	1.5.1.	Сумма возмещений по судебным актам и мировым соглашениям по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) главного администратора либо его должностных лиц в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
54.	1.5.1.	Кассовое исполнение расходов главного администратора на исполнение судебных актов в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
55.	1.5.2.	Общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц	тыс. рублей		
56.	1.5.2.	Общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его	тыс. рублей		

		должностных лиц			
57.	1.5.3.	Общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к главному администратору, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств	тыс. рублей		
58.	1.5.3.	Общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к главному администратору, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств	тыс. рублей		
59.	1.5.4.	Общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с казенных учреждений, подведомственных главному администратору, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам	тыс. рублей		
60.	1.5.4.	Общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с казенных учреждений, подведомственных главному администратору, по принятым ими как получателями	тыс. рублей		

		бюджетных средств денежным обязательствам			
61.	1.5.5.	Количество направленных органами Федерального казначейства уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, подведомственных главному администратору получателей средств местного бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета, в отчетном периоде	тыс. рублей		
2. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ДОХОДАМИ (S2 = 15)					
62.	2.1.	Годовые бюджетные назначения, установленные на отчетный финансовый год по налоговым и неналоговым доходам, администрируемым главным администратором доходов	тыс. рублей		
63.	2.1.	Кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам (за исключением невыясненных поступлений), администрируемым главным администратором доходов, в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
64.	2.2.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на конец отчетного года	тыс. рублей		
65.	2.2.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на начало отчетного года	тыс. рублей		
3. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ УЧЕТА И СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ					
66.	3.1.	Сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором	тыс. рублей		
67.	3.1.	Суммарное значение показателей бюджетной отчетности, по которым выявлены искажения	тыс. рублей		

68.	3.2.	Количество фактов нарушений порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности	раз		
69.	3.3.	Количество фактов нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств, допущенных главным администратором	раз		
70.	3.6.	Количество направленных Контрольно-счетным органом и Федеральным казначейством предписаний главному администратору в части ведения учета и составления бюджетной отчетности	шт.		
71.	3.6.	Количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства	шт.		
72.	3.6.	Количество частично исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетного органа и Федерального казначейства	шт.		
73.	3.7.	Наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 в разделе 2 "Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности" разъяснений к Сведениям о результатах деятельности (ф. 0503162) и иных результатах использования бюджетных ассигнований	да/нет		
74.	3.7.	Наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 в разделе 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности" сведений об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (Таблица № 3)	да/нет		
75.	3.7.	Наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 в разделе 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности" сведений об исполнении бюджета	да/нет		

		(ф.0503164) в части граф 8 и 9			
76.	3.7.	Наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 в разделе 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности" Информации о принятии бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного субъекту бюджетной отчетности на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств	да/нет		
77.	3.8.	Количество подведомственных главному администратору участников бюджетного процесса, которые обязаны представлять бюджетную отчетность главному администратору	шт.		
78.	3.8.	Количество подведомственных главному администратору участников бюджетного процесса, в отношении отчетности которых проводилась камеральная проверка главным администратором	шт.		
79.	3.8.	Количество подведомственных главному администратору участников бюджетного процесса, представивших отчетность главному администратору своевременно	шт.		
4. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА					
80.	4.1.	Количество размещенной информации о муниципальных финансах на официальных сайтах органов местного самоуправления в соответствии с требованиями в отчетном финансовом году	шт.		
81.	4.1.	Количество необходимой для размещения информации о муниципальных финансах на официальных сайтах органов местного самоуправления в соответствии с требованиями	шт.		
82.	4.3.	Наличие замечаний по результатам проведения Федеральным казначейством анализа осуществления главными администраторами	да/нет		

		внутреннего финансового аудита в отчетном периоде			
5. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ АКТИВАМИ					
83.	5.1.	Сумма выявленных недостатков и хищений, допущенных главным администратором и подведомственными учреждениями в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
84.	5.1.	Основные средства (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода	тыс. рублей		
85.	5.1.	Нематериальные активы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода	тыс. рублей		
86.	5.1.	Материальные запасы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода	тыс. рублей		
87.	5.2.	Количество фактов, выявленных Контрольно-счетным органом, Сектором муниципального финансового контроля администрации и Федеральным казначейством нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, допущенных главным администратором	шт.		
88.	5.3.	Кассовые расходы на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главного администратора	тыс. рублей		
89.	5.3.	Среднее значение кассовых расходов на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главных администраторов	тыс. рублей		
90.	5.4.	Доходы от перечисления арендаторами арендной платы в отчетном периоде	тыс. рублей		
91.	5.4.	Сумма возмещения главному администратору расходов на коммунальные услуги арендаторами в отчетном периоде	тыс. рублей		
92.	5.4.	Расходы на содержание недвижимого имущества, переданного главным администратором	тыс. рублей		

		в аренду в отчетном периоде			
93.	5.5.	Стоимость аренды 1 кв. м фактической площади, арендуемой главным администратором	тыс. рублей		
94.	5.5.	Среднее значение кассовых расходов на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главных администраторов	тыс. рублей		
6. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД БИКИН"					
95.	6.1.	Своевременное направление письменного обращения и справки об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств на сумму экономии бюджетных средств, указанную в информации о полученной экономии бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения	да/нет		
96.	6.2.	Количество нарушений, зафиксированных органом ведомственного контроля, содержащих информацию о нарушении сроков направления информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками	раз		
97.	6.2.	Общее количество нарушений, зафиксированных органом ведомственного контроля	раз		
98.	6.3.	Количество закупок, осуществленных с нарушениями их планирования	шт.		
99.	6.3.	Количество закупок, запланированных в отчетном периоде	шт.		
100.	6.4.	Количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам состоявшихся конкурентных процедур	шт.		
101.	6.4.	Общее количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам всех процедур (включая неконкурентные процедуры)	шт.		
102.	6.5.	Количество фактов несоблюдения правил	раз		

		планирования закупок на обеспечение выполнения функций учреждений			
--	--	---	--	--	--

В случае если данные, необходимые для определения значения оценки показателя качества финансового менеджмента, в сведениях отсутствуют, то оценка по соответствующему показателю для расчета принимается равной 0

[illegible]

[illegible]

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента

РЕЙТИНГ
главных администраторов средств местного бюджета по результатам
годового мониторинга и оценки качества финансового менеджмента
за год

№ рейтинга	Код главы по бюджет- ной класси- фика- ции	Наименование главных администраторов средств местного бюджета	Общая оценка (в баллах)
Высокое качество финансового менеджмента			
1.			
2.			
...			
Надлежащее качество финансового менеджмента			
1.			
2.			
...			
Низкое качество финансового менеджмента			
1.			
2.			