



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД БИКИН»  
Бикинского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2014 № 182  
г. Бикин

Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского поселения «Город Бикин»

В соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом городского поселения «Город Бикин» администрация городского поселения «Город Бикин»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского поселения «Город Бикин».

1.2. Положение об исчислении стажа работы работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского поселения «Город Бикин», для выплаты им ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

2. Финансовому отделу (Иванова И.В.) производить финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, в пределах ассигнований, предусмотренных на содержание органов местного самоуправления.

3. Установить, что заработная плата работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского поселения «Город Бикин», устанавливаемая в соответствии с настоящим постановлением, не может быть ниже заработной платы, выплачиваемой этим работникам в соответствии с постановлением главы городского поселения «Город Бикин» от 27.02.2006 № 06 «О формировании фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского поселения «Город Бикин», при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ в той же квалификации.

4. Постановление главы городского поселения «Город Бикин» от 27.02.2006 № 06 «О формировании фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского поселения «Город Бикин» считать утратившим силу с 01.01.2015.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2015 г.

Глава городского поселения

001203

В.А. Березовский

6x

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
городского поселения  
«Город Бикин»  
от 27.11.2014 № 182

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского поселения «Город Бикин»

Настоящее Положение вводится с целью упорядочения оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского поселения "Город Бикин" (далее – Работников).

1. Система оплаты труда Работников состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, регламентирующими трудовые отношения.

2. Должностные оклады Работников устанавливаются в следующих размерах:

| № п/п | Наименование должности | Размер должностного оклада |
|-------|------------------------|----------------------------|
| 1     | 2                      | 3                          |
| 1     | Водитель               | 2411,00                    |
| 2     | Секретарь              | 2301,00                    |
| 3     | Сторож                 | 2111,00                    |
| 4     | Уборщица               | 2111,00                    |

3. Ежемесячные и дополнительные выплаты производятся Работникам в следующих размерах:

- ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере от 50 до 150 процентов должностного оклада;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

| Стаж работы:    | Проценты от должностного оклада |
|-----------------|---------------------------------|
| 1               | 2                               |
| от 3 до 8 лет   | 10%                             |
| от 8 до 13 лет  | 15%                             |
| от 13 до 18 лет | 20%                             |
| от 18 до 23 лет | 25%                             |
| свыше 23 лет    | 30%                             |

- ежемесячная надбавка за ненормированный рабочий день в следующих размерах:

водителю автомобиля - в размере от 25 до 50 процентов должностного оклада;

- ежемесячная надбавка за классность в следующих размерах:

водитель автомобиля 2 класса - 10 процентов;

водитель автомобиля 1 класса - 25 процентов;

- премия по результатам работы. Порядок выплаты премии определяется распоряжением администрации городского поселения «Город Бикин»;

- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере и порядке, определяемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- ежемесячное денежное поощрение в следующих размерах:

| № п/п | Наименование должности | Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов) |
|-------|------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                      | 3                                                             |
| 1     | Водитель               | 4,5                                                           |
| 2     | Секретарь              | 2,0                                                           |
| 3     | Сторож                 | 1,2                                                           |
| 4     | Уборщица               | 1,2                                                           |

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год - в размере 2 должностных окладов;

- материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда работников, в размере одного должностного оклада.

4. Работникам производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края (за работу в ночное время, за работу в праздничные дни).

5. Конкретные размеры ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливаются главой городского поселения «Город Бикин».

6. Средства для осуществления иных выплат, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, учитывать в фонде оплаты труда работников, указанном в пункте 6 настоящего Положения.

7. Установить, что фонд оплаты труда работников формируется с учетом средств, предусмотренных:

1) на выплату районного коэффициента к заработной плате за работу в южных районах Дальнего Востока - 1,3;

2) на выплату процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока, в размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, предусмотренная пунктом 3 настоящего Положения, производится при уходе работника в ежегодный основной оплачиваемый

6.

отпуск один раз в год. Заявление работника о предоставлении указанной выплаты не требуется.

Если основной отпуск работника в течение года не был использован, указанная выплата производится ему в декабре текущего года.

Если основной отпуск используется работником частями, то указанная выплата производится при предоставлении первой части этого отпуска.

Лицам, вновь принятым в течение календарного года на должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского поселения «Город Бикин», и не использовавшим очередной основной отпуск, указанная выплата производится в декабре текущего года пропорционально отработанному времени.

Материальная помощь за счет средств фонда оплаты труда выплачивается работникам одновременно с единовременной выплатой при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке.

По заявлению работника материальная помощь может быть выплачена в течение календарного года независимо от его ухода в отпуск.

Материальная помощь не выплачивается работникам:

- находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- уволенным и получившим материальную помощь в текущем году, но вновь принятым в этом же году;

- увольняемым по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае если указанным работникам материальная помощь уже была выплачена в текущем календарном году, то выплаченная материальная помощь удержанию не подлежит.

Материальная помощь и единовременная выплата при увольнении по иным основаниям выплачиваются за фактически отработанное время в данном расчетном периоде.

Материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда, увеличиваются на районный коэффициент и величину соответствующей процентной надбавки за непрерывный стаж работы в организациях в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.

9. Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского поселения «Город Бикин», увеличиваются (индексируются) одновременно с увеличением (индексацией) размеров окладов денежного содержания по должностям муниципальной службы городского поселения «Город Бикин». Решение об увеличении (индексации) размеров должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского поселения «Город Бикин», принимается главой городского поселения «Город Бикин».

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
городского поселения  
«Город Бикин»  
от 27.11.2014 № 182

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об исчислении стажа работы работников, замещающих должности,  
не являющиеся должностями муниципальной службы  
городского поселения «Город Бикин», для выплаты им ежемесячной  
надбавки к должностному окладу за выслугу лет

**1. Общие положения**

1.1. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет (далее - надбавка за выслугу лет) работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского поселения «Город Бикин», производится дифференцированно в зависимости от стажа работы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

| Стаж работы:    | Проценты от должностного оклада |
|-----------------|---------------------------------|
| 1               | 2                               |
| от 3 до 8 лет   | 10%                             |
| от 8 до 13 лет  | 15%                             |
| от 13 до 18 лет | 20%                             |
| от 18 до 23 лет | 25%                             |
| свыше 23 лет    | 30%                             |

1.2. Периоды работы, включаемые в стаж указанным работникам в соответствии с настоящим Положением, суммируются.

1.3. Периоды работы, которые были включены в установленном порядке в стаж для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет до вступления в силу настоящего Положения, сохраняются.

1.4. Стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Дальнего Востока, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, исчисляется как год за год.

**2. Исчисление стажа работы, дающего право  
на получение надбавки за выслугу лет**

2.1. В стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, включаются следующие периоды времени:

2.2. Время работы в:

- федеральных органах государственной власти и их территориальных органах;
- аппаратах федеральных судов общей юрисдикции, арбитражных судов, органов прокуратуры;

41

- аппаратах Законодательной Думы, избирательной комиссии, уполномоченного по правам человека;

- органах государственной власти субъектов Российской Федерации и иных государственных органах, образованных в соответствии с конституциями (уставами) и законами субъектов Российской Федерации;

- органах местного самоуправления.

2.3. Время работы по 31 декабря 1991 г. в:

- Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся) всех уровней и их исполнительных комитетах;

- министерствах и ведомствах СССР, союзных и автономных республик и их органах на территории СССР;

- органах народного контроля, органах государственного арбитража, судах и органах прокуратуры СССР;

- советах народного хозяйства всех уровней.

2.4. Время работы в государственных учреждениях, преобразованных в государственные органы исполнительной власти.

2.5. Время работы:

- в аппаратах профсоюзных органов всех уровней (до 31 декабря 1991 г.), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;

- в аппаратах партийных органов всех уровней до 14 марта 1990 г. (до введения в действие в новой редакции статьи 6 Конституции (Основного Закона) СССР), а также на освобожденных выборных должностях этих органов.

2.6. Время работы на выборных должностях на постоянной основе в государственных органах.

2.7. Время работы в качестве освобожденных работников профсоюзных организаций в аппаратах государственных органов.

2.8. Время военной службы, службы в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службе, органах фельдъегерской службы, органах налоговой полиции, таможенных органах и органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ на должностях рядового, младшего и начальствующего состава.

2.9. Время оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет женщин, состоящих в трудовых отношениях с государственными органами.

2.10. В стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, засчитываются периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях, организациях, опыт и знание работы в которых необходимы работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского поселения "Город Бикин", для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности. Периоды работы в указанных должностях засчитываются на основании решения главы городского

поселения на основании ходатайства комиссии по установлению трудового стажа, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет. Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет.

### 3. Порядок начисления и выплаты надбавки за выслугу лет

3.1. Надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада работника, замещающего должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского поселения «Город Бикин», без учета доплат и надбавок, и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

При временном замещении надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад по основной работе.

3.2. Назначение надбавки за выслугу лет производится на основании распоряжения главы городского поселения «Город Бикин» по представлению комиссии по установлению трудового стажа.

3.3. При увольнении работника надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

### 4. Порядок установления стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет

4.1. Стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, определяется комиссией по установлению трудового стажа дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

4.2. Состав комиссии и положение о ней утверждаются главой городского поселения «Город Бикин».

4.3. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка, а также другие документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на получение надбавки за выслугу лет.

### 5. Порядок контроля и ответственность за соблюдение установленного порядка начисления надбавки за выслугу лет

5.1. Ответственность за своевременный пересмотр у работников размера надбавки за выслугу лет возлагается на кадровую службу администрации городского поселения «Город Бикин».

5.2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения надбавки за выслугу лет или определения размеров этой надбавки рассматриваются комиссией по установлению трудового стажа дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, в установленном законодательством порядке.