



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД БИКИН»
Бикинского муниципального района Хабаровского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.12.2021 № 181-р
г. Бикин

Об утверждении плана мероприятий по предупреждению коррупции на территории городского поселения «Город Бикин» на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными действующими нормативно-правовыми актами, направленными на противодействие коррупции, в целях осуществления работы по профилактике коррупционных правонарушений в деятельности администрации городского поселения «Город Бикин»

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по предупреждению коррупции на территории городского поселения «Город Бикин» на 2022 год.
2. Руководителям структурных подразделений администрации городского поселения (Кириленко Т.А., Воев В.В., Михалдыко Н.А., Такова О.В., Павленко Н.В., Камашня М.Ю., Холевинская Е.В., Оргина М.А.) организовать выполнение плана мероприятий по предупреждению коррупции на территории городского поселения «Город Бикин» в своих структурных подразделениях.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Осадчука Д.Я.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского поселения

В.В. Новиков

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
городского поселения
«Город Бикин»
от 24.03.2022 № 188-р

ПЛАН
мероприятий по предупреждению коррупции на территории
городского поселения «Город Бикин» на 2022 год

№ п/п	Мероприятия	Срок испол- нения	Исполнители
1	2	3	4
1.	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	2022 г.	Глава городского поселения «Город Бикин», заместитель главы администрации городского поселения «Город Бикин», общий отдел, юридический отдел
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	2022 г.	Юридический отдел
3.	Проведение публичных слушаний по проекту бюджета городского поселения «Город Бикин» и проекту годового отчета об исполнении бюджета городского поселения «Город Бикин» (путем размещения на официальном сайте)	2022 г.	Финансовый отдел
4.	Осуществление контроля за рассмотрением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и организаций.	2022 г.	Структурные подразделения администрации
5.	Проведение проверок заявлений граждан, субъектов среднего и малого предпринимательства, предприятий, организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих	2022 г., ежеквар- тально	Общий отдел, руководители структурных подразделений
6.	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	2022 г., При возник- новении до- статочных оснований	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
7.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в городском поселении «Город Бикин»	2022 г.	Председатель комиссии по противодействию коррупции в городском поселении «Город Бикин»

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
8.	Проведение открытых аукционов в электронной форме на электронной торговой площадке в соответствии с требованиями действующего законодательства о размещении заказов на поставки товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд	2022 г.	Сектор экономики
9.	Проведение проверок выполнения положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов для муниципальных нужд	2022 г.	Сектор экономики
10.	Рассмотрение жалоб участников размещения заказов на действия (бездействия) муниципальных заказчиков, единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд городского поселения	По мере поступления	Глава городского поселения, заместитель главы администрации, сектор экономики
11.	Реализация мер по совершенствованию практики заключения договоров аренды имущества муниципальной собственности с учетом требований антимонопольного законодательства	2022 г.	Отдел по управлению имуществом
12.	Осуществление контроля за эффективным использованием, сохранностью и инвентаризацией имущества, переданного в хозяйственное ведение, оперативное управление муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям, сдаваемого в аренду, а также имущества ликвидированных предприятий и учреждений	2022 г.	Отдел по управлению имуществом
13.	Проведение проверок достоверности представляемой учетной и отчетной информации о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий, экономической эффективности и законности осуществляемых хозяйственных операций руководителями	2022 г.	Финансовый отдел, сектор экономики, отдел по управлению имуществом
14.	Ведение учета поступивших обращений застройщиков о выдаче разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию	2022 г.	Заместитель главы администрации, начальник отдела городского хозяйства
15.	Осуществление контроля за соблюдением специалистом по архитектуре и строительству сроков на выдачу разрешений на строи-	2022 г.	Заместитель главы администрации, начальник отдела городского хозяй-

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
	тельство, отказов в их выдаче		ства
16.	Ежегодное уточнение персональных данных граждан, состоящих на учете – нуждающихся в жилых помещениях, с последующей корректировкой очередности	2022 г.	Юридический отдел
17.	Проверка документов, подтверждающих наличие (отсутствие) жилых помещений, находящихся в собственности гражданина и членов его семьи	2022 г.	Юридический отдел
18.	Контроль за представлением муниципальных служащими, гражданами, поступающими на муниципальную службу, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по установленным формам с применением специального ПО «Справки БК»	2022 г.	Общий отдел
19.	Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	2022 г.	Общий отдел
20.	Ежегодное проведение работы по размещению на сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации городского поселения в установленные законом сроки	2022 г.	Общий отдел
21.	Контроль за соблюдением установленных законом ограничений и запретов для муниципальных служащих при прохождении муниципальной службы, а также соблюдение ограничений при назначении на должности муниципальной службы	2022 г.	Общий отдел, руководители структурных подразделений
22.	Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к муниципальным служащим при прохождении муниципальной службы, а также к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы	2022 г.	Юридический отдел, общий отдел
23.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающийся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные	2022г	