



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД БИКИН»
Бикинского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2024 № 73
г. Бикин

Об утверждении Программы и создании Комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии городского поселения «Город Бикин» Бикинского муниципального района Хабаровского края к отопительному периоду 2024/2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному сезону», руководствуясь Уставом городского поселения «Город Бикин» Бикинского муниципального района Хабаровского края, в целях проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии городского поселения «Город Бикин» Бикинского муниципального района Хабаровского края к отопительному периоду 2024/2025 года, администрация городского поселения «Город Бикин» Бикинского муниципального района Хабаровского края (далее – администрация городского поселения «Город Бикин»)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии городского поселения «Город Бикин» к отопительному периоду 2024/2025 года согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Создать Комиссию по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии городского поселения «Город Бикин» к отопительному периоду 2024/2025 года, и утвердить ее состав согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Общему отделу администрации городского поселения «Город Бикин» (Такова О.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского поселения «Город Бикин» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского поселения

В.В. Новиков

Приложение № 1
к постановлению
администрации городского
поселения «Город Бикин»
Бикинского муниципального
района Хабаровского края
от 06.05.2024 № 85

ПРОГРАММА
по проверке готовности теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии городского поселения «Город Бикин» к
отопительному периоду 2024/2025 года

1. Общие положения

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий для жизнедеятельности населения, режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в зданиях и помещениях;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере жилищно-коммунального хозяйства, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также

технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Порядок работы Комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Проверка осуществляется Комиссией по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии городского поселения «Город Бикин» к отопительному периоду 2024/2025 года, утвержденной постановлением городского поселения «Город Бикин» (далее - Комиссия). Работа Комиссии осуществляется в отношении объектов и организаций, согласно графику проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии (приложение № 1 к Программе).

2.2. Комиссией проверяется выполнение требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103.

2.3. Проверка выполнения теплоснабжающими организациями требований осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения, а также проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.4. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

2.5. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к

отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по форме согласно приложению № 2 к Программе (для теплоснабжающих организаций), приложению № 3 к Программе (для потребителей тепловой энергии).

2.6. В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.7. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.8. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по форме согласно приложению № 4 к Программе и выдается администрацией городского поселения «Город Бикин», по каждой проверяемой организации:

- для теплоснабжающей организации - в течение 5 дней с даты подписания акта готовности в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Актом;
- для потребителя тепловой энергии - в течение 14 дней с даты подписания акта готовности в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Актом.

Сроки выдачи паспортов определяются главой городского поселения «Город Бикин»:

- не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии;
- не позднее 01 ноября - для теплоснабжающих организаций.

2.9. В случае устранения указанных в Акте к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, согласно приложению № 1 к настоящей Программе, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

2.10. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной главой городского поселения «Город Бикин», обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Акте замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций

3.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены документы, подтверждающие:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом, наличие квалифицированного аттестованного персонала, персонально ответственного за техническое состояние и эксплуатацию объектов теплоэнергетического хозяйства;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;

- нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;

- первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации; наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных

нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающими организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

15) наличие сведений о выполненных мероприятиях:

- по установке (приобретению) резервного оборудования;

- по организации совместной работы нескольких источников тепловой энергии на единую тепловую сеть;

- по резервированию тепловых сетей смежных районов поселения, городского округа, города федерального значения;

- по устройству резервных насосных станций.

В случае отсутствия одного или нескольких мероприятий, указанных в абзацах втором - пятом настоящего подпункта, в инвестиционной программе теплоснабжающей организации оценка готовности к отопительному периоду по выполнению такого мероприятия не производится;

16) выполнение графиков проведения противоаварийных тренировок.

4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

4.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены документы, подтверждающие:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах

работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработку эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 Приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

18) наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом.

5. Порядок взаимодействия теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии с Комиссией

5.1. Комиссия организует взаимодействие теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии в целях обеспечения их готовности к отопительному периоду и согласования документации,

подтверждающей выполнение нормативных требований по готовности.

5.2. Теплоснабжающие организации осуществляют допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствуют при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидропневматической промывки систем теплоснабжения.

5.3. Теплоснабжающие организации представляют Комиссии информацию по выполнению требований готовности, согласно Акта готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций (приложение № 2 к Программе).

5.4. Потребители тепловой энергии представляют Комиссии информацию по выполнению требований по готовности, согласно Акта готовности потребителей тепловой энергии (приложение № 3 к Программе). Акт готовности потребителей тепловой энергии должен быть согласован теплоснабжающей организацией. Рекомендуемые формы документов по сдаче готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии размещены на официальном сайте городского поселения «Город Бикин» в разделе «Деятельность», вкладка «ЖКХ → Подготовка и прохождению отопительного периода → Формы «Потребитель ТЭ».

Приложение № 1
к Программе по проверке готовности
теплоснабжающих организаций и
потребителей тепловой энергии
городского поселения «Город Бикин» к
отопительному периоду
2024/2025 года

ГРАФИК
проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии

№ п/п	Наименование теплоснабжающей организации	Сроки проведения проверки	Срок и порядок выдачи паспорта готовности
1	Общество с ограниченной ответственностью «ЖИЛСТРОЙСЕРВИС», В отношении: 1. Центральная котельная; 2. Котельная № 3; 3. Котельная № 5; 4. Котельная № 8; 5. Котельная № 9	20.05.2024 - 10.10.2025	В течение 5 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 2 к Программе, но не позднее 01.11. 2024
№ п/п	Наименование потребителя тепловой энергии	Сроки проведения проверки	Срок и порядок выдачи паспорта готовности
1	МКУ «ЦМТО» администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, в отношении объектов: 1.Административное здание; 2. Гараж	01.06.2024 - 01.09.2024	В течение 14 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе, но не позднее 15.09.2024

2	Отдел культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, в отношении объектов: - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»; - Муниципальное бюджетное учреждение «Районный дом культуры»; - Муниципальное бюджетное учреждение «Центральная районная библиотека»; - Муниципальное бюджетное учреждение «Кино-досуговый центр «Октябрь»	01.06.2024 - 01.09.2024	В течение 14 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе, но не позднее 15.09.2024
3	Управление образования администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, в отношении объектов: - МБОУ ДОД ДДТ г. Бикин; - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 3 г. Бикина Бикинского муниципального района Хабаровского края; - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 5 г. Бикина Бикинского муниципального района Хабаровского края; - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа № 23 г. Бикина Бикинского муниципального района Хабаровского края; - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 53 г. Бикина Бикинского муниципального района Хабаровского края; - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей г. Бикина Бикинского муниципального района Хабаровского края; - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 г. Бикина Бикинского муниципального района Хабаровского края;	01.06.2024 - 01.09.2024	В течение 14 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе, но не позднее 15.09.2024

	7. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 комбинированного вида г. Бикина Бикинского муниципального района Хабаровского края; 8. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 комбинированного вида г. Бикина Бикинского муниципального района Хабаровского края; 9. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детского сада № 118 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей г. Бикина Бикинского муниципального района Хабаровского края; 10. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Дом детского творчества г. Бикина Бикинского муниципального района Хабаровского края			
4	Отдел по делам молодежи и спорту администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, в отношении объектов: 1. Муниципальное казенное учреждение Бикинского муниципального района «Молодежный спортивный клуб «Надежда»; 2. Муниципальное казенное учреждение Бикинского муниципального района «Стадион «Локомотив»	01.06.2024 - 01.09.2024		В течение 14 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе, но не позднее 15.09.2024
5	Краевое государственное казенное учреждение «Организация, осуществляющая обучение, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом № 14»	01.06.2024 - 01.09.2024		В течение 14 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе, но не позднее 15.09.2024
6	Краевое государственное бюджетное учреждение «Бикинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»	01.06.2024 - 01.09.2024		В течение 14 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе, но не позднее 15.09.2024

7	Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Бикинская центральная районная больница», в отношении объектов: 1. Больничный корпус, пищеблок, блок СМП, анатомический корпус, прачечная; 2. Инфекционное отделение; 3. Детская поликлиника; 4. Поликлиника.	01.06.2024 - 01.09.2024	В течение 14 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе, но не позднее 15.09.2024
8	Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 10»	01.06.2024 - 01.09.2024	В течение 14 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе, но не позднее 15.09.2024
9	Краевое государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения по Бикинскому району»	01.06.2024 - 01.09.2024	В течение 14 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе, но не позднее 15.09.2024
10	Отдел министерства внутренних дел России по Бикинскому району	01.06.2024 - 01.09.2024	В течение 14 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе, но не позднее 15.09.2024
11	Бикинская городская прокуратура	01.06.2024 - 01.09.2024	В течение 14 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе, но не позднее 15.09.2024

12	Управляющая организация общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Фабричная», в отношении многоквартирных домов, находящихся в управлении и на техническом обслуживании	01.06.2024 - 01.09.2024	В течение 14 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе, но не позднее 15.09.2024
13	Управляющая организация общество с ограниченной ответственностью «Прогресс», в отношении многоквартирных домов, находящихся в управлении и на техническом обслуживании	01.06.2024 - 01.09.2024	В течение 14 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе, но не позднее 15.09.2024
14	Управляющая организация Общество с ограниченной ответственностью «Простор», в отношении многоквартирных домов, находящихся в управлении и на техническом обслуживании	01.06.2024 - 01.09.2024	В течение 14 дней с даты подписания акта проверки готовности, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе, но не позднее 15.09.2024

Приложение № 2
к Программе по проверке
готовности теплоснабжающих
организаций
и потребителей тепловой энергии
городского поселения «Город
Бикин» к отопительному периоду
2024/2025 года

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года
(для теплоснабжающих организаций)

г. Бикин

« _____ » _____ 2024 г.

Комиссия, образованная постановлением администрации городского поселения «Город Бикин» Бикинского муниципального района Хабаровского края от « _____ » _____ 2024 № _____ «Об утверждении Программы и создании Комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии городского поселения «Город Бикин» Бикинского муниципального района Хабаровского края к отопительному периоду 2024/2025 года», в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года, в составе:

Председатель комиссии

- Сиваков Евгений Александрович,
заместитель главы администрации
городского поселения «Город
Бикин»;

Заместитель председателя
комиссии

- Осенняя Татьяна Валентиновна,
начальник отдела городского
хозяйства администрации
городского поселения «Город
Бикин»;

Члены комиссии:

- Полянин Дмитрий Александрович,
начальник отдела коммунального
хозяйства администрации
Бикинского муниципального района
(по согласованию);

- Тимофеев Эдуард Дмитриевич,
заведующий сектором ГО и ЧС
администрации Бикинского
муниципального района (по
согласованию);

- представитель Дальневосточного
управления Ростехнадзора (по
согласованию)

с «___» _____ 2024 г. по «___» _____ 2024 г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», разделом III Приказа Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» провела проверку готовности к отопительному периоду 2024/2025 года.

Проверка готовности теплоснабжающей организации к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

Котельная № _____;

Котельная № _____;

.....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду Комиссией рассмотрены представленные теплоснабжающей организацией документы, подтверждающие готовность объектов к отопительному периоду 2024/2025 года:

1. _____;

2. _____;

3.

По результатам проверки Комиссия установила: (название организации) выполнены требования, указанные в п. III Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103.

Вывод Комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: (название организации) к работе в отопительном периоде 2024/2025 года _____

Председатель комиссии:

_____ Е.А. Сиваков

Заместитель председателя
комиссии:

_____ Т.В. Осенняя

Члены комиссии:

_____ Д.А. Полянин

_____ Э.Д. Тимофеев

_____ / _____

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

Директор теплоснабжающей организации _____ / _____

« » _____ 2024 г.

Приложение № 3
к Программе по проверке
готовности теплоснабжающих
организаций
и потребителей тепловой
энергии городского поселения
«Город Бикин» к
отопительному периоду
2024/2025 года

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года
(для потребителей тепловой энергии)

г. Бикин

«_____» _____ 2024г

Комиссия, образованная постановлением администрации городского поселения «Город Бикин» Бикинского муниципального района Хабаровского края от «___» _____ 2024 № _____ «Об утверждении Программы и создании Комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии городского поселения «Город Бикин» Бикинского муниципального района Хабаровского края к отопительному периоду 2024/2025 года», в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года, в составе:

Председатель комиссии

- Сиваков Евгений Александрович, заместитель главы администрации городского поселения «Город Бикин» Бикинского муниципального района Хабаровского края;

Заместитель председателя комиссии

- Осенняя Татьяна Валентиновна, начальник отдела городского хозяйства администрации городского поселения «Город Бикин» Бикинского муниципального района Хабаровского края;

Члены комиссии:

- Зыков Сергей Викторович, главный специалист отдела городского хозяйства администрации городского поселения «Город Бикин» Бикинского муниципального района Хабаровского края;

- Полянин Дмитрий Александрович, начальник отдела коммунального хозяйства администрации Бикинского муниципального района (по согласованию);

- Иванов Владимир Андреевич, главный инженер общества с

ограниченной ответственностью
«ЖИЛСТРОЙСЕРВИС» (в
отношении потребителей тепловой
энергии, присоединенных к
подведомственным источникам
тепловой энергии);

- Шейнмаер Наталья Владимировна,
начальник производственного
участка № 1/7 ЖКС № 1 филиала
ФГБУ «ЦЖКУ» (по Восточному
военному округу) (в отношении
потребителей тепловой энергии,
присоединенных к
подведомственным источникам
тепловой энергии);

- Савельева Анна Владимировна,
начальник газового участка
(Бикинский район) (по
согласованию);

- представитель Дальневосточного
управления Ростехнадзора (по
согласованию);

- представитель государственного
жилищного надзора (по
согласованию)

с «__»__2024г. по «__»__2024г. в соответствии с
Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»,
разделом III Приказа Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении
Правил оценки готовности к отопительному периоду» провела проверку
готовности к отопительному периоду 2024/2025 года.

Проверка готовности потребителя тепловой энергии к отопительному
периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;

2. _____;

....

(Наименование объекта, адрес).

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду
Комиссией рассмотрены представленные потребителем тепловой энергии
документы, подтверждающие готовность объектов к отопительному периоду
2024/2025 года:

1. _____;

2. _____;

3.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду
Комиссия установила: (название организации) выполнены требования,
указанные в п. III Правил оценки готовности к отопительному периоду,
утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103.

Вывод Комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: (название организации) к работе в отопительном периоде 2024/2025 года _____

Председатель комиссии: _____ Е.А. Сиваков

Заместитель председателя комиссии: _____ Т.В. Осенняя

Члены комиссии: _____ С.В. Зыков

_____ Д.А. Полянин

_____ В.А. Иванов

_____ Н.В. Шейнмаер

_____ А.В. Савельева

_____ /

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:
« _____ » _____ 2024 г.

должность подпись

Приложение № 4
к Программе по проверке
готовности теплоснабжающих
организаций
и потребителей тепловой
энергии городского поселения
«Город Бикин» к отопительному
периоду
2024/2025 года

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду 2024/2025 года

Выдан: _____
(полное наименование организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка
готовности к отопительному периоду:

- 1.
- 2.
- ...

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от «___» _____ 2024г.

Глава городского поселения

В.В. Новиков

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского поселения «Город
Бикин» Бикинского
муниципального района
Хабаровского края
от 20.08.2024 № 73

СОСТАВ

комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций и
потребителей тепловой энергии городского поселения «Город Бикин» к
отопительному периоду 2024/2025 года

Сиваков Евгений
Александрович

- заместитель главы администрации
городского поселения «Город Бикин»,
председатель комиссии;

Осенняя Татьяна
Валентиновна

- начальник отдела городского
хозяйства администрации городского
поселения «Город Бикин», заместитель
председателя комиссии;

Члены комиссии:

Зыков Сергей Викторович

- главный специалист отдела
городского хозяйства администрации
городского поселения «Город Бикин»;

Полянин Дмитрий
Александрович

- начальник отдела коммунального
хозяйства администрации
Бикинского муниципального района
(по согласованию);

Тимофеев Эдуард
Дмитриевич

- заведующий сектором ГО и ЧС
администрации Бикинского
муниципального района
Хабаровского края;

Иванов Владимир Андреевич

- главный инженер общества с
ограниченной ответственностью
«ЖИЛСТРОЙСЕРВИС», в
отношении потребителей тепловой
энергии, присоединенных к
подведомственным источникам
тепловой энергии (по согласованию);

Шейнмаер Наталья
Владимировна

- начальник производственного
участка № 1/7 ЖКС № 1 филиала
ФГБУ «ЦЖКУ» (по Восточному
военному округу) в отношении
потребителей тепловой энергии,
присоединенных к
подведомственным источникам
тепловой энергии (по согласованию);

Савельева Анна
Владимировна

- начальник газового участка
(Бикинский район) в отношении
газифицированного жилищного
фонда (по согласованию);

- представитель Дальневосточного
управления Ростехнадзора (по
согласованию);

- представитель государственного
жилищного надзора (по
согласованию)
